

**SLUŽBENI GLASNIK
OPĆINE VELIKA TRNOVITICA**

Općina Velika Trnovitica
Velika Trnovitica 223A
43285 Velika Trnovitica
Tel.:043/541-028

Glasnik izlazi prema potrebi

Godina 2026.
br. 4

29. svibnja 2026. g.

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o donošenju I. izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu s pripadajućim programima.
2. Odluka o usvajanju strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za razdoblje 2026.-2035. godine.
3. Odluka o donošenju I. izmjena i dopuna Programa mjera za poticanje rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu.
4. Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Trnovitica.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o financijskoj pomoći župi sv. Martina
2. Odluka o refundaciji sredstava za troškove višednevne ekskurzije za učenicu Martu Košćević
3. Odluka o donaciji građevinskog materijala obitelji Tomašević iz Velike Trnovitice
4. Odluka o donaciji Počasnom bleiburškom vodu
5. Odluka o financijskoj pomoći župi sv. Martina
6. Odluka o donaciji Zajednici udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata policije Republike Hrvatske
5. Odluka o imenovanju službenika za informiranje
6. Odluka o visini naknade (cjenik) stvarnih materijalnih troškova
7. Odluka o financijskoj pomoći župi sv. Martina
6. Odluka o financijskoj pomoći župi sv. Martina



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/26-01/001
URBROJ: 2103-20-01-26-01
Velika Trnovitica, 28. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 31. Statuta općine Velika Trnovitica, Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica na sjednici održanoj 28. svibnja 2026. godine donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA
OPĆINE VELIKA TRNOVITICA ZA 2026. godinu

Članak 1.

I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu sastoji se od Općeg i Posebnog dijela.

Proračun Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu čine:

- A) Račun prihoda i rashoda
- B) Račun zaduživanja
- C) Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

i to kako slijedi:



OPĆINA VELIKA TRNOVITICA

PRORAČUN OPĆINE VELIKA TRNOVITICA ZA 2026. GODINU

OPĆI DIO

		Plan 2026.	Poveća- nje/ sma- njenje	I. izmjene i dopune 2026
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
	PRIHODI UKUPNO	2.184.048,92	155.586,27	2.028.462,65
6	Prihodi poslovanja	2.170.048,92	159.586,27	2.010.462,65
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	14.000,00	4.000,00	18.000,00
			0,00	
	RASHODI UKUPNO	1.589.048,92	16.110,05	1.605.158,97
3	Rashodi poslovanja	1.069.048,92	80.110,05	1.149.158,97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	520.000,00	-64.000,00	456.000,00
	RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	595.000,00	171.696,32	423.303,68
			0,00	
	Ukupan donos viška/manjka iz prethodne(ih) godine	80.000,00	203.303,68	-123.303,68
	Dio viška/manjka iz prethodne(ih) godina koje će se pokriti/rasporediti u razdoblju 2018.-2020.	80.000,00	203.303,68	-123.303,68
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	375.000,00	375.000,00
5	Izdaci za finan. Imovinu i otplate zajmova	675.000,00	0,00	675.000,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-675.000,00	375.000,00	-300.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRI- HODA I REZERVIRANJA)				
9	Vlastiti izvori			
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLO- ŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
		0,00		0,00

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2026. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA	izvor finan.	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	1 PLAN 2026.	Poveća- nje/ sma- njenje	2 I. izmjene i dopune 2026
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6		Prihodi poslovanja	2.170.048,92	159.586,27	2.010.462,65
61	1	Prihodi od poreza	280.297,92	31.502,08	311.800,00
63	4	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.419.869,00	316.088,35	1.103.780,65
64	2	Prihodi od imovine	48.660,00	0,00	48.660,00
65	3	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propi- sima	421.222,00	125.000,00	546.222,00
66		Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
68		Kazne, upravne mjere i ost.prih	0,00	0,00	0,00
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	14.000,00	4.000,00	18.000,00
71	6	Prihodi od prodaje neproizvodne imovine	0,00	0,00	0,00
72	6	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	4.000,00	18.000,00
3		Rashodi poslovanja	1.069.048,92	80.110,05	1.149.158,97

31	1,2,3,4	Rashodi za zaposlene	277.090,52	-14.679,00	262.411,52
32	1,3,4	Materijalni rashodi	426.958,40	789,05	427.747,45
34	1	Financijski rashodi	14.700,00	7.000,00	21.700,00
35	1	Subvencije	39.000,00	-32.000,00	7.000,00
36	1,3,8	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	143.000,00	108.000,00	251.000,00
37	1,3,8	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.100,00	4.000,00	59.100,00
38	1,3	Donacije i ostali rashodi	113.200,00	7.000,00	120.200,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	520.000,00	-64.000,00	456.000,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	1,6,3,4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	490.000,00	-64.000,00	426.000,00
45		Dotatna ulaganja		0,00	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
84		Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
844		Primljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00	375.000,00	375.000,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmove	675.000,00	0,00	675.000,00
54	7	Izdaci za otplatu glavnice i primljenih zajmova	675.000,00	0,00	675.000,00
9		Vlastiti izvori	80.000,00	203.303,68	-123.303,68
92		Rezultat poslovanja	80.000,00	203.303,68	-123.303,68
922	8	Višak/manjak prihoda iz pret.god.	80.000,00		-123.303,68

Šifra izvora:

- 1 Opći prihodi i primici
- 2 Vlastiti prihodi
- 3 Prihodi za posebne namjene
- 4 Pomoći
- 5 Donacije
- 6 Prihodi od nefin.imovine
- 7 Namjenski primici od zaduživanja
- 8 Višak iz prethodne godine

C. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

	PLAN	PLAN
	2026.	2026.
01-Opće javne usluge	353.419,92	353.419,92
02-Obrana		
03-Javni red i sigurnost	64.000,00	75.000,00
04-Ekonomske poslovi	310.700,00	559.700,00
05-Zaštita okoliša	100.479,00	102.500,00
06-Usluge unapređenja stanovanja i zajedn.	390.459,60	114.489,05
07-Zdravstvo		
08-Rekreacija, kultura i religija	72.000,00	72.000,00
09-Obrazovanje	39.100,00	40.100,00
10-Socijalna skrb	258.890,40	287.950,00
SVEUKUPNO:	1.589.048,92	1.605.158,97

Izdaci Proračuna Općine V.Trnovitica u I. izmjena i dopunama za 2026. godinu u ukupnom iznosu od 1.605.158,97 EUR iskazani su po programima i aktivnostima u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:



OPĆINA VELIKA TRNOVITICA

PRORAČUN OPĆINE VELIKA TRNOVITICA ZA 2026. GODINU

II. Posebni dio

II. I. Organizacijska klasifikacija

Račun/pozicija		Opis	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	I. izmjene i dopune
RAZDJEL	00001	OPĆINSKO VIJEĆE	93.708,08	0,00	93.708,08
Glava		Općinsko vijeće i izvršna tijela	93.708,08	0,00	93.708,08
RAZDJEL	00002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.495.340,84	16.110,05	1.511.450,89
Glava	00001	Jedinstveni upravni odjel	306.171,44	82.129,05	388.300,49
Glava	00002	Vatrogastvo i civilna zaštita	64.000,00	11.000,00	75.000,00
Glava	00003	Gospodarstvo	35.500,00	-30.000,00	5.500,00
Glava	00004	Komunalna infrastruktura	719.679,00	-72.979,00	646.700,00
Glava	00005	Javne ustanove predškolskog odgoja	39.100,00	1.000,00	40.100,00
Glava	00006	Programska djelatnost kulture	25.000,00	0,00	25.000,00
Glava	00007	Programska djelatnost športa	47.000,00	0,00	47.000,00
Glava	00008	Programska djelatnost socijalne skrbi	258.890,40	24.960,00	283.850,40
UKUPNO:			1.589.048,92	16.110,05	1.605.158,97

Šifra: Programska					1	2	
Program/ projekt	Šifra Izvor	FUNK. KLA- SIF.	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	PLAN 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune
Aktivnost							
UKUPNO RASHODI I IZDACI					1.589.048,92	16.110,05	1.605.158,97
001			RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	93.708,08	0,00	93.708,08
001 01			GLAVA 001 01	Općinsko vijeće i izvršna tijela		0,00	
01		01		Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge		0,00	
P 1001				Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave	92.208,08	0,00	92.208,08
A 1001 01		0111		Aktivnost: Predstavničko i izvršna tijela	24.700,00	0,00	24.700,00
		0111	3	Rashodi poslovanja	24.700,00	0,00	24.700,00
	1,4	0111	32	Materijalni rashodi	20.700,00	0,00	20.700,00
	1	0111	34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
A 1001 02		0111		Izvršna tijela - općinski načelnik	67.508,08	0,00	67.508,08
		0111	3	Rashodi poslovanja	67.508,08	0,00	67.508,08
	1	0111	31	Rashodi za zaposlene	64.108,08	0,00	64.108,08
	1	0111	32	Materijalni rashodi	3.400,00	0,00	3.400,00
P 1002			Program 02	Program političkih stranaka	1.500,00	0,00	1.500,00
A 1002 01		0111		Aktivnost: Osnovne funkcije stranaka	1.500,00	0,00	1.500,00

	0111	3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
	1	0111	38 Donacije i ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
002			RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.495.340,84	16.110,05	1.511.450,89
002 01			GLAVA 002 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	306.171,44	82.129,05	388.300,49
01	01		Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge		0,00	
P 1003		03:	Program Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	306.171,44	82.129,05	388.300,49
A 1003 01	0112		Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	191.871,44	16.700,00	208.571,44
	1	0112	3 Rashodi poslovanja	191.871,44	16.700,00	208.571,44
	1,4	0112	31 Rashodi za zaposlene	80.871,44	0,00	80.871,44
	1	0112	32 Materijalni rashodi	84.300,00	9.700,00	94.000,00
		0112	34 Financijski rashodi	10.700,00	7.000,00	17.700,00
			Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	16.000,00	0,00	16.000,00
A 1003 02	0113		Aktivnost: Troškovi izbora	0,00	0,00	0,00
		0113	3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	1	0113	32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
A 1003 03	0112		Aktivnost: Održavanje zgrada za redovno korištenje	29.800,00	12.429,05	42.229,05
		0112	3 Održavanje zgrada za korištenje	29.800,00	12.429,05	42.229,05
	1,3,8	0112	32 Materijalni rashodi	29.800,00	12.429,05	42.229,05
A 1003 04	0112		Aktivnost: Tekuća zaliha proračuna	1.500,00	0,00	1.500,00
		0112	3 Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00
	1	0112	38 Donacije i ostali rashodi	1.500,00	0,00	1.500,00
A 1003 05	0112		Tekući projekt 01 Nabava dugotrajne imovine	63.000,00	18.000,00	81.000,00
		0112	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.000,00	18.000,00	81.000,00
	1	0112	41 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	0,00	30.000,00
	1,3	0112	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	18.000,00	51.000,00
		049	Aktivnost: Prostorno planiranje	20.000,00	35.000,00	55.000,00
		049	4 Izdaci za financijsku imovinu	20.000,00	35.000,00	55.000,00
	1,4	049	42 Izdaci za udjele u glavnici	20.000,00	35.000,00	55.000,00
		06	Aktivnost: Unapređenje stanovanja	0,00	0,00	0,00
		06	3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
			Nakn. građ. i kućan. na temelju osig. i dr. nakn.	0,00	0,00	0,00
			37 Donacije i ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
002 02			GLAVA 002 02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	64.000,00	11.000,00	75.000,00
03	03		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost		0,00	
P 1004		04:	Program Zaštita od požara i civilne zaštite	64.000,00	11.000,00	75.000,00
A 1004 01	0320		Aktivnost: Osnovna djelatnost JVP	62.000,00	11.000,00	73.000,00
		0320	3 Rashodi poslovanja	62.000,00	11.000,00	73.000,00
		0320	32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	4	0320	36 Pomoći dane u inoz. i unutar opće države	45.000,00	8.000,00	53.000,00
	1	0320	38 Donacije i ostali rashodi	17.000,00	3.000,00	20.000,00
A 1004 02	0320		Aktivnost: Civilna zaštita I HGSS	2.000,00	0,00	2.000,00

	0320	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
		32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
1	0320	36	Pomoći dane u inoz. i unutar opće države	2.000,00	0,00	2.000,00
A 1004 03	0320	Aktivnost:	Unapređenje rada Policijske postaje	0,00	0,00	0,00
	0320	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	0320	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00
002 03			Glava 002 03 GOSPO-DARSTVO	35.500,00	-30.000,00	5.500,00
04	04		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski odnosi		0,00	
P 1005		Program 05:	Poticanje razvoja gospodarstva	35.500,00	-30.000,00	5.500,00
A 1005 01	0412	Aktivnost: Djelovanje poduzetničkog centra	Djelovanje poduzetničkog centra i razvoj poduzetničkih zona	0,00	0,00	0,00
	0412	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	0412	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	0412	41	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
A 1005 02	0421	Aktivnost	Poticanje poljoprivrede - sufinanciranje osiguranja usjeva	3.000,00	0,00	3.000,00
	0421	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
	0421	35	Subvencije	3.000,00	0,00	3.000,00
A 1005 03	0421	Aktivnost	Poticanje razvoja gospodarstva - razvoj poduzetništva	30.000,00		0,00
	0421	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	0,00
3	0421	35	Subvencije	30.000,00	-30.000,00	0,00
A 1005 04	0421	Aktivnost	Poticanje poljoprivrede - naknada šteta	0,00	0,00	0,00
	0421	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
4	0421	38	Naknada štete	0,00	0,00	0,00
A 1005 05		Aktivnost:	Manifestacije	2.500,00	0,00	2.500,00
	0421	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
1,3	0421	32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
1,3	0421	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
A 1005 06	0473	Aktivnost:	Djelovanje Turističke zajednice	0,00	0,00	0,00
	0473	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
1	0473	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
1	0473	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
002 04			GLAVA 002 04: KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	719.679,00	-72.979,00	646.700,00
04	04		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi		0,00	
P 1006		Program 06:	Održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	339.679,00		578.700,00
A 1006 01	0451	Aktivnost:	Održavanje cesta, mostova, kanala i drugih javnih površina	185.000,00	151.000,00	336.000,00
	0451	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	200.000,00
1,3,8	0451	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
	0451	36	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00
	0451	4	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	85.000,00	51.000,00	136.000,00
3,4,7	0451	42	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	85.000,00	51.000,00	136.000,00

A 1006 02	0560	Aktivnost:	Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina	69.479,00	-4.979,00	64.500,00
	0560	3	Rashodi poslovanja	66.479,00	-14.979,00	51.500,00
	4	0560	31 Rashodi za zaposlene	14.679,00	-14.679,00	0,00
	1,4,3	0560	32 Materijalni rashodi	51.800,00	-300,00	51.500,00
		0560	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	10.000,00	13.000,00
	1	0560	42 Rash. za proizvedenu nefinancijsku imovinu	3.000,00	10.000,00	13.000,00
A 1006 03	0640	Aktivnost:	Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu	15.000,00	0,00	15.000,00
	0640	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
	1,3	0640	32 Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
		0640	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
		0640	42 Rash. za proizvedenu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00
		0520	Aktivnost: Održavanje objekata i uređaja odvodnje	0,00	0,00	0,00
		0520	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
		0520	32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
A 1006 04	0490	Aktivnost:	Održavanje groblja i mrtvačnice	40.200,00	3.000,00	43.200,00
	0490	3	Rashodi poslovanja	40.200,00	0,00	40.200,00
	3,8	0490	32 Materijalni rashodi	40.200,00	0,00	40.200,00
		0490	38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
		0490	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	3.000,00
		0490	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.000,00	3.000,00
			45 Dodatna ulaganja		0,00	
		0630	Aktivnost: Održavanje objekata vodoopskrbe	0,00	0,00	0,00
		0630	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
		0630	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
A 1006 05	0451	Aktivnost:	Održavanje drugih javnih površina (uređenje parkova)	30.000,00	90.000,00	120.000,00
	0451	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	0,00
	3,8	0451	32 Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	0,00
			Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	120.000,00	120.000,00
			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	120.000,00	120.000,00
P 1007		Program 07:	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	349.000,00	-319.000,00	30.000,00
K 1007 01	0630	Kapitalni projekt 01:	Nadogradnja građevinskih objekata mrtvačnica Velika Trnovitica, gradnja M. Ml., dječji vrtić	349.000,00	-319.000,00	30.000,00
	0630	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	349.000,00	-319.000,00	30.000,00
	3,4	0630	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	349.000,00		30.000,00
					-319.000,00	
K 1007 02	0520	Kapitalni projekt 02:	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	0,00	0,00	0,00
	0520	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
		0520	38 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	0,00	0,00
		0520	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00

	0520	42	Rashodi za nab. proizv. dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
P 1008		Program 08:	Program zaštite okoliša	31.000,00	7.000,00	38.000,00
A 1008 01	0510	Aktivnost:	Sanacija nelegalnih odlagališta smeća	1.000,00	0,00	1.000,00
	0510	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
1	0510	32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
	0510	Kapitalni projekt: 01	Nabava spremnika-Fond	0,00	0,00	0,00
	0510	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	0510	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
	0510	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	0510	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
		Aktivnost	Veterinarske usluge	15.000,00	4.000,00	19.000,00
	0510	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	4.000,00	19.000,00
1,3	0510	32	Materijalni rashodi	15.000,00	4.000,00	19.000,00
		Aktivnost	Deratizacija i dezinfekcija	15.000,00	3.000,00	18.000,00
	0510	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	3.000,00	18.000,00
1,3	0510	32	Materijalni rashodi	15.000,00	3.000,00	18.000,00
002 05			GLAVA 002 05: JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	39.100,00	1.000,00	40.100,00
09	09		Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje		0,00	
P 1009		Program 09:	Program predškolskog odgoja - mala škola	0,00	0,00	0,00
A 1009 01	0911	Aktivnost:	Odgojno i administrativno tehničko osoblje	0,00	0,00	0,00
	0911	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
1,3	0911	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	0911	36	Pomoći dane u inozem. i unutar opće države	0,00	0,00	0,00
1	0911	38	Donacije i ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
P 1010		Program 10:	Javne potrebe u školstvu	39.100,00	1.000,00	40.100,00
A 1010 01	0912	Aktivnost:	Sufinanciranje potreba u školstvu	8.000,00	0,00	8.000,00
	0912	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	0,00	8.000,00
		32	Materijalni rashodi		0,00	
	0912	36	Pomoći dane u inozem. i unutar opće države	0,00	0,00	0,00
1,3	0912	37	Naknade građ.i kuć.na tem.osig.i dr.nakn.	5.000,00	0,00	5.000,00
1,3	0912	38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
		Aktivnost:	Sufinanciranje nabave rad.biljeznica i opreme	12.000,00	1.000,00	13.000,00
	0912	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	1.000,00	13.000,00
1,3	0912	37	Naknade građ. I kuć.	12.000,00	1.000,00	13.000,00
		Aktivnost	Jednokratne novčane pomoći studentima, srednjoškolicima + smještaj u domovima	19.100,00	0,00	19.100,00
	0912	3	Rashodi poslovanja	19.100,00	0,00	19.100,00
1,3	0912	37	Naknade građ. I kuć.	19.100,00	0,00	19.100,00
002 06			GLAVA 002 06: PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	25.000,00	0,00	25.000,00
08	08		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija		0,00	
P 1011		Program 11:	Program javnih potreba	25.000,00	0,00	25.000,00

A 1011 01	0820	Aktivnost:	Manifestacije u kulturi	15.000,00	0,00	15.000,00
	0820	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	15.000,00
1	0820	38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
	0820	Aktivnost:	Djelatnost knjižnice	0,00	0,00	0,00
	0820	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	0820	32	Materijalni rashodi Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	0,00
	0820	36		0,00	0,00	0,00
A 1011 02	0840	Aktivnost:	Pomoć vjerskim zajednicama	10.000,00	0,00	10.000,00
	0840	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
1	0840	38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
002 07			GLAVA 002 07: PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA	47.000,00	0,00	47.000,00
08	08		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija		0,00	
		Program 12:	Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti	47.000,00	0,00	47.000,00
P 1012			Osnovna djelatnost športskih udruga	47.000,00	0,00	47.000,00
A 1012 01	0810	Aktivnost:				
	0810	3	Rashodi poslovanja	47.000,00	0,00	47.000,00
1,3	0810	38	Donacije i ostali rashodi	47.000,00	0,00	47.000,00
002 08			PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	258.890,40	24.960,00	283.850,40
10	10		GLAVA 002 08: Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita		0,00	
		Program 13:	Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	242.190,40	20.960,00	263.150,40
A 1013 01	1070	Aktivnost:	Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	2.500,00	0,00	2.500,00
	1070	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
	1070	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	0,00	1.000,00
1			Donacije i ostali rashodi		0,00	
1	1070	38		1.500,00	0,00	1.500,00
		Aktivnost	Pomoć za novorođenčad	9.000,00	0,00	9.000,00
	1070	3	Rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00
	1070	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	0,00	9.000,00
1,3			Troškovi stanovanja - troškovi ogrjeva	0,00	0,00	0,00
	1070	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	1070	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
4				0,00	0,00	0,00
		Aktivnost	Sufinanciranje vrtića	89.500,00	17.960,00	107.460,00
	1070	3	Rashodi poslovanja	89.500,00	-40,00	89.460,00
		32	Materijalni rashodi	3.500,00	-40,00	3.460,00
	1070	35	Subvencija trg. Društvima i obrtnicima	6.000,00	0,00	6.000,00
	1070	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	80.000,00	0,00	80.000,00
1,3,8	1070	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		18.000,00	18.000,00
	1070	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		18.000,00	18.000,00
		Aktivnost	Program potpore obiteljima (kupnja ili adaptacija)	9.000,00	3.000,00	12.000,00
	1070	3	Rashodi poslovanja	9.000,00	3.000,00	12.000,00

	1070	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	3.000,00	12.000,00
1,3			Aktivnost Pomoć u kući - projekt Zaželi "Ruka podrške"	132.190,40	0,00	132.190,40
		3	Rashodi za zaposlene	132.190,40	0,00	132.190,40
4		31	Rashodi za zaposlene	117.432,00	0,00	117.432,00
4		32	Materijalni rashodi	14.758,40	0,00	14.758,40
P 1014		Program 14:	Humanitarna skrb kroz udruge građana	16.700,00	4.000,00	20.700,00
A 1014 01	1090	Aktivnost:	HVIDRA, dragovoljci i invalidi dom.rata i ost. udr. inv.	9.000,00	4.000,00	13.000,00
	1090	3	Rashodi poslovanja	9.000,00	4.000,00	13.000,00
1	1090	38	Donacije i ostali rashodi	9.000,00	4.000,00	13.000,00
	1090		Udruga Potrošač	200,00	0,00	200,00
	1090	3	Rashodi poslovanja	200,00	0,00	200,00
1	1090	38	Donacije i ostali rashodi	200,00	0,00	200,00
A 1014 02	1090	Aktivnost:	Humanitarna djelatnost Crvenog križa	2.500,00	0,00	2.500,00
	1090	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	2.500,00
1	1090	38	Donacije i ostali rashodi	2.500,00	0,00	2.500,00
A 1015 04	1090	Aktivnost:	Poticaj djelovanju ostalih udruga	5.000,00	0,00	5.000,00
	1090	3	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
1,3	1090	38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00

Izmjene i dopune proračuna Općine Velika Trnovitica biiti će objavljene u službenom glasniku

Velika Trnovitica. Proračun će biti objavljen i na internetskim stranicama Općine Velika Trnovitica.

Zamjenik predsjednice Općinskog vijeća:

Mile Delač

OPĆINA VELIKA TRNOVITICA

BILJEŠKE UZ I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE VELIKA TRNOVITICA ZA 2026. GODINU

Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica donijelo je 19. prosinca 2025. godine Proračun Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu, te je isti planiran u iznosu 2.184.048,92 € (eura). Izmjene i dopune proračuna Općine Velika Trnovitica sastavljaju se radi usklađenja prihoda i rashoda proračuna, odnosno stavljaju se stavke koje do sada nisu bile planirane, kao i usklada proračunskih stavki sa stvarnim ostvarenjem uz planirana ostvarenja do trenutka izrade izmjena i dopuna te se uračunava rezultat prethodne godine sukladno odluci o raspodjeli rezultata.

Izmjene i dopune Proračuna se sastoje od općeg i posebnog dijela. Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka po organizacijskoj klasifikaciji, ekonomskoj klasifikaciji i programskoj klasifikaciji u kojoj su rashodi i izdaci iskazani po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

PRIHODI:

Prihodi proračuna su prikazani u općem dijelu proračuna, a dijele se na prihode poslovanja, prihode od prodaje nefinancijske imovine i primitke od financijske imovine i zaduživanja. Ukupni plan prihoda razreda 6 i razreda 7 za 2026. godinu po ovim izmjenama iznose 2.028.462,65 € (eura).

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6		Prihodi poslovanja	2.170.048,92	-159.586,27	2.010.462,65
61	1	Prihodi od poreza	280.297,92	31.502,08	311.800,00
63	4	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	1.419.869,00	-316.088,35	1.103.780,65
64	2	Prihodi od imovine	48.660,00	0,00	48.660,00
65	3	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	421.222,00	125.000,00	546.222,00
66		Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
68		Kazne, upravne mjere i ost.prih	0,00	0,00	0,00
7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	14.000,00	4.000,00	18.000,00
71	6	Prihodi od prodaje neproizvodne imovine	0,00	0,00	0,00
72	6	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	14.000,00	4.000,00	18.000,00

Smanjenja i povećanja stavaka se temelje na ostvarenim prihodima do trenutna izrade rebalansa, te na prihodima i primitcima koji se očekuju da će se sliti u općinski proračun do kraja proračunske godine, kao i ukupnom ostvarenju prihoda i rashoda prošle godine.

Promjene koje su vidljive unutar navedenih kategorija odnose se na povećanje prihoda po poreza, planirani iznos je bio manji od ostvarenog do trenutka izrade rebalansa, unutar ostalih kategorija napravljena je usklada sa ostvarenim iznosima, u određenim kategorijama znamo da nećemo ostvarivati dodatna sredstva te je sukladno tome napravljena usklada prihoda i primitaka. Konkretno u skupini 61 – povećanje je temeljeno na ukupnom ostvarenju navedene skupine u prošloj proračunskoj godini, unutar skupine 63 – smanjenje se odnosi na uklanjanje projekata ovim izmjenama i dopunama (vrtić, nadogradnja i gradnje mrtvačnica u V. Trnovitici i Maloj Mlinskoj). Unutar skupine 65 povećanje se odnosi na ostvarene prihode do trenutka stvaranja rebalans, obzirom da smo u prvom kvartalu imali veću uplatu sredstava šumskog doprinosa nego što je bilo planirano.

Prema navedenim izmjenama prihodovnih stavaka, isto se tako rade i izmjene i dopune rashoda i izdataka sukladno tekućim ostvarenjima i planiranim rashodima i izdacima do kraja godine.

RAČUN FINANCIRANJA:

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00	375.000,00	375.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	675.000,00	0,00	675.000,00
54	7 Izdaci za otplatu glavnice i primljenih zajmova	675.000,00	0,00	675.000,00

Unutar gore navedene tablice vide se očekivani primici od kredita – isto je usklađeno sa ostvarenjem – obzirom da je kredit koji je ugovoren u prošloj godini bio djelomično isplaćen u prošloj godini, a djelomično u ovoj – sukladno rokovima dospjeća.

Razred 54 – odnosi se na očekivan povrat glavnice kredita do kraja tekuće godine – odnosno povrat cjelokupnog iznosa kredita.

Unutar ovih izmjena i dopuna Proračuna Općine Velika Trnovitica napravljene su korekcije sukladno dosadašnjim ostvarenih rashodima i izdacima, te onima koji se planiraju do kraja godine ostvariti, a eventualno nisu bili planirani, ili su planirani u manjim iznosima. Rashode čine rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine te izdaci za financijsku imovinu. Rashode poslovanja čine rashodi za zaposlene, materijalno rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći i ostali rashodi, dok u rashode za nefinancijsku imovinu spadaju rashodi za nabavu materijalne imovine i rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine.

RASHODI:

Sve navedeno u općem dijelu proračuna, raspoređeno po dvije znamenke se nalazi i u posebnom dijelu proračuna, raspoređeno prema kategorijama i aktivnostima te projektima.

3	Rashodi poslovanja	1.069.048,92	50.110,05	1.119.158,97
31	1,2,3,4 Rashodi za zaposlene	277.090,52	-14.679,00	262.411,52
32	1,3,4 Materijalni rashodi	426.958,40	789,05	427.747,45
34	1 Financijski rashodi	14.700,00	7.000,00	21.700,00
35	1 Subvencije	39.000,00	-32.000,00	7.000,00
36	1,3,8 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	143.000,00	78.000,00	221.000,00
37	1,3,8 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.100,00	4.000,00	59.100,00
38	1,3 Donacije i ostali rashodi	113.200,00	7.000,00	120.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	520.000,00	-34.000,00	486.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	1,6,3,4 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	490.000,00	-34.000,00	456.000,00
45	Dotatna ulaganja		0,00	

Gore prikazani rashodi i izdaci se raspoređuju prema slijedećim projektima i aktivnostima unutar posebnog dijela, te će u nastavku biti pojašnjene stavke koje se mijenjaju:

GLAVA 002 01 Jedinstveni upravni odjel

Aktivnost: Predstavničko o izvršna tijela te aktivnost općinski načelnik: unutar navedene aktivnosti nema promjena.

Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje: unutar navedene aktivnosti usklađeni su rashodi sa stvarnim izdacima do trenutka izrade ovih izmjena i dopuna, te očekivanim izdacima do kraja proračunske godine sukladno proračunskim klasifikacijama.

Aktivnost: Troškovi izbora: unutar navedene aktivnosti nema promjena.

Aktivnost: Održavanje zgrada za korištenje: unutar navedene aktivnosti usklađeni su rashodi sa očekivanim izdacima do kraja godine, kao i očekivanim povećanjima režijskih troškova.

Aktivnost: nabava dugotrajne imovine: unutar naveden kategorije napravljena je usklada sa ostvarenim rashodima do trenutka izrade ovih izmjena i dopuna, te sa rashodima koji nas do kraja godine očekuju, u plan je ubačena nabava znakova obilježja općine i druge potrebne opreme.

Aktivnost: prostorno planiranje: navedena stavka je povećana iz razloga što se ustanovilo da ćemo morati svakako raditi studije utjecaja na okoliš, a to povećava cijenu u odnosu na sam prostorni plan.

Glava 002 02 vatrogastvo i civilna zaštita: unutar navedene aktivnosti povećan je iznos na stavci donacije Vatrogasnoj zajednici općine, sukladno potrebama i zakonskom financiranju.

Glava 002 03 Gospodarstvo: unutar navedene aktivnosti uklonjene su aktivnosti za koje nema ostvarenja, i za koje se ne očekuju ostvarenja do kraja proračunske godine.

Glava 002 04: komunalna infrastruktura sastoji se od

Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, koji se sastoji od:

Aktivnost: održavanje cesta, mostova, kanala i drugih javnih površina: unutar navedene aktivnosti stavljen je iznos potreban za rekonstrukciju nogostupa u Novoj Ploščici – navedeni projekt je prijavljen na ministarstvo regionalnog razvoja, korigiran je iznos potreban za nastavak rekonstrukcije nogostupa u Velikoj Trnovitici, te je stavljen konto Pomoći unutar općeg proračuna – kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima JLPRS – odnosi se na sufinanciranje sanacije županijske ceste – općina sudjeluje sa 30% - plaćanje u 24 rate – te je sukladno tome i stavljen iznos u proračun za 2026. godinu.

Aktivnost održavanje i uređivanje javnih zelenih površina: unutar navedene skupine napravljena je korekcija ostvarenih troškova i rashoda – te je ubačeno planirano uređenje u Gornjoj Ploščici prema napravljenom projektu – te su uklonjeni rashodi za javne radove, obzirom da ove godine nemamo pravo na javne radove.

Aktivnost Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu: na navedenoj aktivnosti nema promjena.

Aktivnost Održavanje groblja i mrtvačnice: iznos je usklađen ostvarenim rashodima do sada – te je na stavci 4 usklađen trošak obzirom da se moralo ići na rješavanje problema sa kamerama na groblju.

Aktivnost: Održavanje drugih javnih površina – usklađen je iznos uređenja tematskog parka sukladno troškovniku radova, te je ispravljen konto.

Program: izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture: sastoji se od:

Kapitalni projekt nadogradnje objekta: navedene aktivnosti su korigirane obzirom da se unutar navedenih aktivnosti ne očekuju troškovi i izraci do kraja godine, a ukoliko bude potrebe - mogućnost prijava na natječaj isto će se rebalansom regulirati.

Aktivnost: veterinarske usluge: navedene aktivnosti su usklađene sa do sada ostvarenim rashodima, te onima ostavljenima za ostvarenje do kraja godine.

Aktivnost: deratizacija i dezinfekcija: iznos je korigiran sukladno povećanju cijena usluge navedenoga.

Glava 002 08 Programska djelatnost socijalne skrbi: aktivnosti unutar navedene glave su usklađene su sukladno do sada ostvarenim rashodima i onima planiranima do kraja godine – prema procjenama i

očekivanjima – u kategoriji pomoć za novorođenčad je iznos predviđen za još jedan zahtjev, ako dođe do kraja godine, isto tako i za potpore za mlade obitelji, te je unutar aktivnosti sufinanciranje vrtića stavljen iznos za nabavu didaktičkih igračaka i igrala – isto je prijavljeno na natječaj ministarstva znanosti –te se očekuje financiranje u punom iznosu.

Unutar Programa humanitarna skrb kroz udruge građana – navedeni iznosi su korigirani sukladno objavljenom javnom pozivu i potpisanim ugovorima o financiranju istih kao i isplaćenim iznosima sukladno zamolbama.

KLASA: 401-01/26-01/01

URBROJ: 2103-20-01-26-03

Velika Trnovitica, 28. svibnja 2026. godine

Zamjenik predsjednice Općinskog vijeća:

Mile Delač



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/26-01/01
URBROJ: 2103-20-01-26-04
Velika Trnovitica, 28. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (NN 144/21) i članka 31. Statuta Općine Velika Trnovitica, Općinsko Vijeće Velika Trnovitica na sjednici održanoj 28. svibnja 2026. godine donijelo je:

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE
VELIKA TRNOVITICA ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

U Proračunu Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu, članak 1. mijenja se i glasi: Proračun Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu sastoji se od Općeg i Posebnog dijela Proračuna i Razvojnih planova, kako slijedi:

Opći dio Proračuna Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu čine:

Račun prihoda i rashoda

Prihoda poslovanja.....	2.010.462,65 €
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine.....	18.000,00 €
Ukupni prihodi	2.028.462,65 €
Rashodi poslovanja.....	1.119.158,97 €
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	486.000,00 €
Ukupni rashodi	1.605.158,97 €

Račun financiranja

Primici od financijske imovine i zaduživanja	375.000,00 €
Izdaci za finan. imovinu i otplate zajmova	675.000,00 €

Manjak prihoda iz 2025. -123.303,68 €

Članak 2.

Posebni dio Proračuna Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu sačinjavaju izdaci Proračuna u iznosu od 1.963.924,05 € i raspoređeni su po nositeljima i korisnicima, te potonjim namjenama i aktivnostima koje su prikazane u tablici koja je sastavni dio Proračuna Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica.

Zamjenik predsjednice Općinskog vijeća:

Mile Delač



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
Općinsko vijeće

KLASA: 245-01/26-01/02

URBROJ: 2103-20-01-26-01

Velika Trnovitica, 28. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 3. i članka 43. Zakona o vatrogastvu (NN 125/19) i članka 30. Statuta općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik br. 1/18), Općinsko vijeće općine Velika Trnovitica na sjednici održanoj dana 28. svibnja 2026. godine donijelo je

**I. IZMJENE PROGRAMA
javnih potreba u vatrogastvu za 2026. god.**

Članak 1.

TEMELJNE ODREDBE

Ovim Programom utvrđuju se programski zadaci Vatrogasne zajednice Općine Velika Trnovitica, a odnosi se na: - plan zaštite od požara - praćenje i unapređivanje rada Vatrogasne zajednice i DVD-a na području Općine - organiziranje promicanja i unapređenja stručno tehničkih poslova.

Članak 2.

PROGRAMSKI ZADACI

Redovna djelatnost Vatrogasne zajednice Općine očituje se kroz slijedeće oblike:

- izrada i primjena Plana zaštite od požara u ostvarivanje novog ustroja temeljem Zakona o vatrogastvu
- unapređenje preventivne i operativne djelatnosti DVD-a u zaštiti od požara
- upravljanje u pripremama i provođenju zaštite od požara i spašavanju u većim akcijama
- praćenje i unapređivanje rada u području vatrogastva - financiranje dobrovoljnog učešća u vatrogastvu
- sufinanciranje značajnih obljetnica - organiziranje i provođenje aktivnosti u sklopu akcije „Mjesec zaštite od požara“.

Vatrogasna oprema

U cilju unapređenja, preventive i operativne djelatnosti VZO, potrebno je opremanje DVD-a i obnavljanje uređajima i vatrogasnom opremom.

Redovna djelatnost Vatrogasne zajednica

- Analiza i praćenje te ostvarivanje rada i ustroja vatrogasnih organizacija (DVD)
- Vježbe s operativno – tehničkim zadacima

Članak 3.

Ukupna sredstva planirana u proračunu općine Velika Trnovitica za ostvarivanje Programa javnih potreba u vatrogastvu planirana su u iznosu:

1. Vatrogasna zajednica Općine Velika Trnovitica 17.000,00 EUR
2. Javna vatrogasna postrojba Garešnica (decentralizirana sredstva i sredstva za redovan rad JVP) 20.000,00 EUR
3. Sufinanciranje troškova HGSS – 1.500,00 EUR

Članak 4.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Načelnik Općine Velika Trnovitica.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica, a primjenjuje se od dana donošenja.

Zamjenik predsjednice Općinskog vijeća:
Mile Delač



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
Općinsko vijeće

KLASA: 550-01/26-01/02

URBROJ: 2103-20-01-26-1

V. Trnovitica, 28. svibanj 2026. godine

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01 i 103/03) i članka 31. Statuta Općine Velika Trnovitica, po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica na svojoj sjednici, održanoj 28. svibanj 2026. godine, donosi

I . I Z M J E N E I D O P U N E
socijalnog programa iz Proračuna
za 2026. godinu

I.

Usvajaju se izdaci za Socijalni program u 2026. godini, kako slijedi:

			Iznos u EUR-u	1. izmjene
1.	Tekuće pomoći za novorođenčad	3721	9.000,00	9.000,00
2.	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	3811	10.000,00	10.000,00
3.	Tekuće donacije osnovnom obrazovanju	3811	3.500,00	3.000,00
4.	Tekuće donacije Crvenom križu GD Ga-rešnica	3811	2.000,00	2.500,00
5.	Tekuće donacije Udruzi hrvatskih branitelja i pojedincima	3811	9.000,00	13.000,00
6.	Tekuće pomoći-socijalna skrb(ostalo)	3721	1.000,00	1.000,00
7.	Sufinanciranje cijene prijevoza	3722	11.000,00	5.000,00
8.	Sufinanciranje vrtića	3661	80.000,00	80.000,00
9.	Nabava radnih bilježnica	3722	9.000,00	13.000,00
10.	Sufinanciranje vrtića – obrtnici	3523	6.000,00	4.000,00
11.	Stipendije	3721	7.500,00	7.500,00
12.	Potpore srednjoškolcima	3721	11.600,00	11.600,00
13.	Potpore obiteljima (adaptacija ili kupnja)	3721	12.000,00	12.000,00
	U k u p n o :		171.600,00	171.600,00

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku općine Velika Trnovitica" a primjenjuje se od dana donošenja.

Zamjenik predsjednice Općinskog vijeća:
Mile Delač



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
Općinsko vijeće

KLASA: 402-04/26-01/03

URBROJ: 2103-20-01-26-1

V. Trnovitica, 28. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 69. stavak 2. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 32/20) i članka 31. Statuta Općine Velika Trnovitica, po prijedlogu Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica na svojoj sjednici, 28. svibnja 2026. godine donijelo je

I . I Z M J E N E P R O G R A M A
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda i iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Općine Velika Trnovitica, u visini 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun proračuna Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

U proračunu Općine Velika Trnovitica planirani prihod šumskog doprinosa iz članka 1. ovog Programa iznosi 245.000,00 EUR i to od Hrvatskih šuma.

Sredstva koja pristignu u proračun Općine Velika Trnovitica od šumskog doprinosa u tijeku 2026. godine koristit će se za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture sukladno navedenim programima.

Članak 4.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica obvezan je do kraja ožujka svake godine podnijeti Općinskom vijeću Općine Velika Trnovitica izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa iz prethodnog članka, za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica“ a primjenjuje se danom donošenja.

Zamjenik predsjednice Općinskog vijeća:
Mile Delač



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
Općinsko vijeće

KLASA: 363-05/26-01/16
URBROJ: 2106-20-01-26-01
Velika Trnovitica, 28. svibnja 2026. god

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20) te članka 30. Statuta Općine Velika Trnovitica, (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica br. 1/18) Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica na sjednici održanoj 28. svibanj 2026. godine donosi

I Z M J E N E P R O G R A M A
održavanja komunalne infrastrukture na području Općine V. Trnovitica u 2026. godini

Članak 1.

Ovim programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture i gradnje objekata komunalne infrastrukture na području Općine Velika Trnovitica za komunalne djelatnosti kako slijedi:

- Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i održavanje istih
- Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova
- Održavanje javne rasvjete
- Održavanje groblja i mrtvačnice
- Zimsko održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 2.

Program radova na održavanju komunalne infrastrukture obuhvaća:

Redni broj	VRSTA RADOVA	PLAN
1.	Održavanje javnih zelenih površina	42.500,00
2.	Održavanje cesta mostova, poljskih putova, kanala i sl.	192.890,00
3.	Usluga čišćenja snijega	1.582,88
4.	Javna rasvjeta i održavanje javne rasvjete	15.000,00
5.	Održavanje groblja i mrtvačnica	32.383,45

Ukupna sredstva po ovom Programu u iznosu od 284.356,33 eura biti će raspoređeni kako slijedi:
ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA proračun stavka Komunalna infrastruktura A1006 02 – održavanje i uređivanje javnih zelenih površina

Planirana sredstva za održavanje javnih zelenih površina iznose 42.500,00 eura, unutar navedene kategorije ulazi i materijal za čišćenje u programu javnih radova, a ista se raspoređuju kako slijedi:

OPIS	PLAN u EUR	Izvor financiranja
a) Materijal i usluge za popravak i održavanje opreme	5.000,00	

- materijal za održavanje kosilica, trimera, traktorske kosilice	1.000,00	Posebnim propisima – šumski doprinos
- usluge popravaka kosilica, trimera, redovan servis traktorske kosilice	1.000,00	Posebnim propisima – šumski doprinos
- boje, razrjeđivači za bojanje klupa i igrački – dijelovi za popravak igrački	3.000,00	Posebnim propisima – šumski doprinos
b) Nabava klupa za javne zelene površine (5 komada * 600,00)	3.000,00	Opći prihodi
c) Usluge održavanja javnih površina – košnja parka kod crkve – 12000m ² , brina kod općine – 2780m ² , košnje kod mjesnih domova na području Općine (7 domova), košnja kod autobusne stanice Velika Mlinska, igralište Gornja Trnovitica i Velika Mlinska, igralište Nova Ploščica.	33.000,00	Komunalna naknada 5.000,00 € Opći prihodi 9.500,00 € Posebnim propisima – šumski doprinos 18.500,00 €
d) Energija za kosilice, trimere, traktorsku kosilicu, kombi	1.500,00	Posebnim propisima – šumski doprinos

Izvori financiranja :

- Komunalna naknada 5.000,00 eura
- Opći prihodi 12.500,00 eura
- Prihodi po posebnim propisima –25.000,00 eura

ODRŽAVANJE CESTA, MOSTOVA, POLJSKIH PUTOVA I KANALA - proračun pozicija proračuna GLAVA 002 04: komunalna infrastruktura, aktivnost A1006 01 –održavanje cesta, mostova, kanala i drugih javnih površina

Planirana sredstva za održavanje cesta, mostova, poljskih putova i kanala u iznosu od 192.890,00 eura, a sredstva se raspoređuju kako slijedi

OPIS	PLAN	Izvori financiranja
a) Kamen za nerazvrstane ceste	13.890,00	
- Cca 500 t (0-31) – 11,00 €	5.500,00	šumski doprinos
- Cca 500 t (0-63) – 12,38	6.190,00	690,00 posebni propisi 5.500,00 šumski doprinos
- Cca 200 t (30-90) – 11,00 €	2.200,00	Posebni propisi
b) cijevi za popravak i održavanje mostova u različitim promjerima i dužinama	5.000,00	šumski doprinos
c) održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine (uređenje bankina i ugradnja kamena (60,75 € po satu), iskop jaraka (do 3,50 po kvadratu), dovoz kamena (11,60 €	36.000,00	šumski doprinos

po m ³), ravnanje, strojna košnja trave – 0,04 € po m ² , strojno malčiranje niskog raslinja 0,60 po m ² , proširenje putova – 60,75 € po satu rada)		
d) održavanje poljskih puteva na području Općine (uređenje bankina i ugradnja kamena (60,75 € po satu), iskop jaraka (do 3,50 po kvadratu), dovoz kamena (11,60 € po m ³), ravnanje, strojna košnja trave – 0,04 € po m ² , strojno malčiranje niskog raslinja 0,60 po m ² , proširenje putova – 60,75 € po satu rada)	36.000,00	šumski doprinos
e) Sufinanciranje radova na izvanrednom održavanju, strojna sanacija kolnika ŽC3090, Velika Trnovitica-Nova Ploščica – konto 3632 – kapitalne pomoći	100.000,00 €	Šumski doprinos 69.000,00 € Ekološka renta 31.000,00 €

Popis nerazvrstanih cesta i puteva gdje se planira uređenje u 2025. godini (navoženje kamena, ravnanje, malčiranje, strojna košnja trave
- Kopunov put(prema Maloj Trnovitici) – lijevo – nasipavanje kamena 1,7 km – nasipavanje kamena, strojna košnja trave
- Kopunov put (prema Maloj Trnovitici) desno – nasipavanje kamena, strojna košnja trave, malčiranje raslinja – 800m
- Skenderov put Nova Ploščica – 200 m
- Šulugov put Nova Ploščica – 300 m
- Putu Mlinskim Vinogradima prema Maloj Mlinskoj – 2 km
- Put u Velioj Mlinskoj prema Johovači – u dužini 2 km
- Put u Velikoj Trnovitici iza crkve – Čukman u dužini 500 m
- Strojna košnja trave i uređenje bankina Velika Trnovitica – Gornja Ploščica – 7 km
- Put od Vojkovića prema Palešniku – cca 2 km
- Put od ŽC 3090 – prema groblju Mala Mlinska cca 600 m – uređenje bankina
- put od kopunovog puta desno – na križanju lijevo-prema NC 02 5 km

Izvori financiranja:

- šumski doprinos : 90.000,00 eura
- prihod od prihoda po posebnim propisima: 2.890,00 eura

ZIMSKA SLUŽBA – pozicija proračuna GLAVA 002 04: komunalna infrastruktura, aktivnost A1006 01 –održavanje cesta, mostova, kanala i drugih javnih površina

Sredstva za troškove čišćenja snijega i posipavanja leda planirana su ukupnom iznosu 1.582,88 eura, a izvor financiranja su opći prihodi. Sredstva se raspoređuju kako slijedi:

- Mala Trnovitica – od zavoja Jasenko do Malog Bukvika – 500m, 2 h * 41,48 = 82,96 €
- Velika Mlinska – cesta od križanja za Mlinske Vinograde – 2 km 5h*41,48 = 207,40 €,
- Cesta za Kostanjevac do mosta – 660 m 2 h *41,48 = 82,96 €,
- Cesta Velika Trnovitica – Gornja Ploščica (prema Gornjoj Trnovitici preko Krnjače) – 7 km – 11 * 41,48 = 456,28 € ,
- Cesta Velika Trnovitica – Ladislav – 3 km – 11 h* 41,48 = 456,28 €,
- Na ostale pristupne putove – mjesnim domovima, grobljima, školama, vrtiću, prilaz zgrade

općine $4,16 * 41,48 = 172,56$ €

- Te čišćenje nerazvrstanih cesta II. razine , pristupi ambulanti, OŠ, područnoj školi, prilazi zgradi Općine, ljekarni, pošti, društvenom i vatrogasnom domu u Velikoj Trnovitici, pristup društvenim domovima na području općine, pristup grobljima – $3h * 41,48 = 124,44$ €

ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE – pozicija proračuna GLAVA 002 04: komunalna infrastruktura, aktivnost A1006 03 – rashodi za javnu rasvjetu

Sredstva za održavanje javne rasvjete planirana su u iznosu od 15.000,00 eura, a odnose se na trošak električne energije, te usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete te postavljanja božićne dekoracije na istu. Izvori financiranja su – sredstva po posebnim propisima 10.000,00 eura, te sredstva općih prihoda 5.000,00 eura.

OPIS	PLAN	Izvori financiranja
-el.energija	8.000,00 €	Opći prihodi 5.000,00, ekološka renta 3.000,00
-postavljanje božićne dekoracije	3.500,00 €	Prihodi ekološke rente
-usluga održavanja javne rasvjete – redovni popravci izmjena svjetlećih elemenata i popravci	3.500,00	Prihodi ekološke rente

ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICE – pozicija proračuna: GLAVA 002 04: komunalna infrastruktura, aktivnost A1006 04 održavanje groblja i mrtvačnice

Groblja su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih (mrtvačnice s opremom – osim na groblju u Maloj Mlinskoj), pješačke staze na površinama groblja i parkirališta uz groblja. Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje i nabava opreme za mrtvačnice, košnja i održavanje zelenih i drugih površina unutar groblja i ispred mrtvačnica. Na području Općine imamo 3 groblja: Velika Trnovitica, Nova Ploščica, Mala Mlinska.

Sredstva za održavanje groblja i mrtvačnice planirana su u ukupnom iznosu 32.383,45 eura, a raspoređuju se kako slijedi

OPIS	PLAN	Izvori financiranja
- Električna energija mrtvačnice Velika Trnovitica i Nova Ploščica	1.200,00 €	prihodi po posebnim propisima - ekološka renta
- Komunalne usluge – odvoz smeća sa groblja Velika Trnovitica, Nova Ploščica i Mala Mlinska	2.000,00 €	prihodi po posebnim propisima - ekološka renta
- Materijal i dijelovi za popravke	1.000,00 €	Opći prihodi
- Sitni inventar	500,00 €	prihodi po posebnim propisima - ekološka renta
- Košnja trave groblje Velika Trnovitica – površine 20.000 m ² – 9 otkosa *1.151,59 €	10.364,31 €	8.000,00 sredstva grobne naknade 2.364,31 € prihodi po posebnim propisima - ekološka renta

- Košnja trave groblje Mala Mlinska – površine 8.500 m ² – 9 otkosa *683,47 €	6.151,23 €	prihodi po posebnim propisima - ekološka renta
- Košnja trave groblje Nova Ploščica – površine 12.000 m ² – 9 otkosa *851,99 €	7.667,91 €	prihodi po posebnim propisima - ekološka renta
- Ostala održavanja – hitni popravci i slično	3.500,00 €	prihodi po posebnim propisima - ekološka renta

Izvori financiranja su:

- Sredstva grobne naknade, kupnje grobnih mjesta i iznajmljivanje mrtvačnice 8.000,00 eura,
- Opći prihodi – 1.000,00 eura,
- Prihodi po posebnim propisima – 23.383,45 eura

Članak 4.

Ovaj izmjene programa održavanja komunalne infrastrukture objaviti će se u Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica i stupaju na snagu danom donošenja.

Zamjenik predsjednice Općinskog vijeća:

Mile Delač



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
Općinsko vijeće

KLASA: 363-05/26-01/15
URBROJ: 2103-20-01-26-1
Velika Trnovitica, 28. svibnja 2026.

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 32/20) te članka 30. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica na sjednici održanoj 28. svibnja 2026. godine donosi:

I. IZMJENE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA TRNOVITICA U 2026. GODINI

Članak 1.

Ovim programom građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine V. Trnovitica u 2026. godini sadrži opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Velika Trnovitica u 2026. godini obuhvaća prema slijedećim vrstama:

I. GRAĐEVINE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Redni broj	Opis	Iznos	Izmjene programa	Izvor financiranja	Izmjene izvora financiranja
1.	IV. faze rekonstrukcije nogostupa u Velikoj Trnovitici – 600 m – 163 m Stavka se nalazi na poziciji Glava 002 04: Komunalna infrastruktura, A 1006 01 Održavanje i poboljšavanje komunalne infrastrukture, 42- Građevinski objekti – IV. faza rekonstrukcije nogostupa Velika Trnovitica - isto uključuje troškove izrade projektne dokumentacije, troškove izvođača radova, troškove nadzora	85.000,00	36.000,00 € (uključuje trošak radova 32.000,00 Trošak projekta i nadzora 3.000,00)	Pomoć iz državnog proračuna (prijavom na natječaje) 40.000,00 EUR — prihodi proračuna po posebnim propisima 28.460,00 EUR — sredstva nezakonito izgrađenih zgrada 1.540,00 EUR — opći prihodi 15.000,00 EU	Pomoć iz državnog proračuna – prijavnom na natječaje 15.000,00 €, Šumski doprinos 21.000,00 €

2.	Dječji vrtić Velika Trnovitica	300.000,00	20.000,00 € – izrada projektne dokumentacije i prikupljanje dozvola	sredstva ostvarena prijavom na natječaj	Ekološka renta 20.000,00 €
3.	Nogostup Nova Ploščica – VI. Faza – 490 metara – od zadnje faze prema groblju Stavka se nalazi na poziciji Glava 002 04: Komunalna infrastruktura, A 1006 01 Održavanje i poboljšavanje komunalne infrastrukture, 42- Građevinski objekti	0,00	90.000,00 €	--	Sredstva ostvarena putem natječaja – 30.000,00€ -šumski doprinos 20.000,00 € Ekološka renta – 30.000,00 €, -opći prihodi 10.000,00 €
4.	NC 02 –Velika Trnovitica – Ladislav Stavka se nalazi na poziciji Glava 002 04: Komunalna infrastruktura, A 1006 01 Održavanje i poboljšavanje komunalne infrastrukture, 42		10.000,00 € - izrada obilježja provednog projekta + obilježja zabrane prometa tonaže		-10.000,00 € ekološka renta

II. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Redni broj	Opis	Iznos	Izmjene programa	Izvor financiranja	Izmjene izvora financiranja
1.	Nadogradnja mrtvačnice u Velikoj Trnovitici - isto uključuje troškove izrade projektne dokumentacije, troškove izvođača radova, troškove nadzora - izgradnja navedenoga ovisi o završetku izmjena i dopuna prostornoga plana	35.000,00	5.000,00 €	Pomoć iz državnog proračuna (prijavom na natječaj) 10.000,00 € opći prihodi 13.000,00 € prihodi po posebnim propisima 12.000,00 €	Opći prihodi 5.000,00 €
2.	Izrada projektne dokumentacije i započinjanje radova za kuću oproštaja na mjesnom groblju u Maloj Mlinskoj -troškovi uključuju troškove izrade projektne dokumentacije za izgradnju navedene infrastrukture i ishođenje dozvola	50.000,00	5.000,00 €	prihodi po posebnim propisima 30.000,00 € Pomoć iz državnog proračuna (prijavom na natječaj) 15.000,00 € opći prihodi 5.000,00 EUR	Opći prihodi 5.000,00 €

III. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje takvih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

Redni broj	Opis	Iznos	Izmjene programa	Izvor financiranja	Izmjene izvora financiranja
1.	Tematski park – trokut kod crkva Sv. Martina	0,00	120.000,00 €	Pomoć iz državnog proračuna (prijavom na natječaje) 10.000,00 € opći prihodi 13.000,00 € prihodi po posebnim propisima 12.000,00 €	Prihodi ostvareni LAG Moslavina – 54.000,00 € Ekološka renta 40.000,00 €, Šumski doprinos 20.000,00 € Opći prihodi – 6.000,00 €

Članak 3.

Potrebna sredstva za realizaciju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznose 286.000,00 €, a osigurati će se iz slijedećih izvora u 2026. godini, po stavkama predviđenima u Proračunu Općine Velika Trnovitica:

- Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU 99.000,00 €
- Šumski doprinos 61.000,00 €
- Ekološka renta 100.000,00 €
- Prihodi iz proračuna (opći prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine) 26.000,00 €

Članak 4.

Program će se izvršavati prema financijskim mogućnostima odnosno prema priljevu sredstava u Proračun Općine V. Trnovitica.

Članak 5.

Ove izmjene programa gradnje komunalne infrastrukture objaviti će se u Službenom glasniku Općine te stupaju na snagu danom donošenja.

Zamjenik predsjednice Općinskog Vijeća :

Mile Delač



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 406-02/26-01/02

URBROJ: 2103-20-01-26-1

Velika Trnovitica, 28. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 53. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) i članka 31. Statuta Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica na sjednici održanoj 28.5.2026. godine, donosi

**ODLUKU
O USVAJANJU STRATEGIJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRE-
TNINAMA
U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA TRNOVITICA
ZA RAZDOBLJE OD 2026. DO 2035. GODINE**

I.

Ovom Odlukom usvaja se Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2026. do 2035. godine (dalje u tekstu: Strategija) u skladu s člankom 53. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), donesena za razdoblje od deset godina u kojoj su određeni dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama, uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine Velika Trnovitica.

II.

Strategija se objavljuje u »Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica« i na službenim Internetskim stranicama Općine u skladu sa čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u »Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica«.

**ZAMJENIK PREDSJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA
Mile Delač**

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA**



STRATEGIJA

**UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA
U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA TRNOVITICA
ZA RAZDOBLJE OD 2026. DO 2035. GODINE**

Velika Trnovitica, srpanj 2025.

Sadržaj

<u>1. UVOD</u>	34
<u>2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR</u>	36
2.1. <u>Zakoni i drugi propisi</u>	36
2.2. <u>Obuhvat oblika općinske imovine</u>	40
2.3. <u>Načela upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Velika Trnovitica sukladno važećem zakonskom okviru</u>	40
<u>3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA SVIM OBLICIMA IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA TRNOVITICA</u>	42
3.1. <u>Analiza upravljanja svim oblicima imovine u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Velika Trnovitica</u>	42
3.2. <u>Analiza upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica</u>	43
3.2.1. <u>Analiza upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Trnovitica</u>	45
3.2.2. <u>Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Trnovitica</u>	46
3.2.2.1. <u>Građevinsko zemljište</u>	46
3.2.2.2. <u>Poljoprivredno zemljište</u>	46
3.2.2.3. <u>Nerazvrstane ceste</u>	47
3.2.3. <u>Analiza upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Velika Trnovitica</u>	48
3.2.4. <u>Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica namijenjenim prodaji</u>	51
3.2.5. <u>Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica</u>	53
3.2.6. <u>Analiza rješavanja imovinskopravnih odnosa</u>	53
3.2.7. <u>Analiza zahtjeva za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva odnosno darovanje nekretnina</u>	55
3.2.8. <u>Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava</u>	57
3.2.9. <u>Stanje dokumentacije o nekretninama</u>	57
3.3. <u>Analiza izgradnje i održavanja infrastrukturnih projekata na području Općine Velika Trnovitica</u>	59
3.4. <u>Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine</u>	61
<u>4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA</u>	62
4.1. <u>Vizija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica</u>	62
4.2. <u>Strateški cilj upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica</u>	63
<u>5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA</u>	64
5.1. <u>Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica“</u>	66
5.2. <u>Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Trnovitica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“</u>	68
5.3. <u>Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“</u>	70
5.4. <u>Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“</u>	71
5.5. <u>Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica“</u>	72
5.6. <u>Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“</u>	73
5.7. <u>Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Trnovitica“</u>	75

<u>6. ZAKLJUČAK</u>	77
<u>7. IZVORI PODATAKA</u>	80

POPIS TABLICA

<u>Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Trnovitica</u>	42
<u>Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Velika Trnovitica</u>	45
<u>Tablica 3. Podaci o nogometnom igralištu na području Općine Velika Trnovitica te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama sredinom 2025.</u>	50
<u>Tablica 4. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Trnovitica, sredinom 2025.godine.</u>	51
<u>Tablica 5. Razvojni projekti Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2026. do 2035. godine</u>	60
<u>Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica“</u>	67
<u>Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Trnovitica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“</u>	68
<u>Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“</u>	70
<u>Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“</u>	71
<u>Tablica 10. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica“</u>	72
<u>Tablica 11. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“</u>	74
<u>Tablica 12. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Trnovitica“</u>	75

POPIS SLIKA

<u>Slika 1: Nogometna igrališta na području Općine Velika Trnovitica</u>	50
<u>Shematski prikaz 2. Strateško usmjerenje upravljanja nekretninama i pokretninama</u>	62
<u>Shematski prikaz 3. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine</u>	65

1. UVOD

Strategiju upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2026. do 2035. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica.

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspolažu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodarara.

Strategija se izrađuje sukladno članku 53. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica. Održivost je važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je osigurati da imovina Općine Velika Trnovitica bude u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje nekretninama i pokretninama Općine Velika Trnovitica podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast. Općina Velika Trnovitica osigurava kontrolu nad svojom imovinom i prihodima koji se mogu koristiti za opće dobro i važan su instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva.

Učinkovito upravljanje nekretninama i pokretninama potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Upravljanje nekretninama i pokretninama uključuje brigu i aktivnosti za sve oblike imovine kojima Općina Velika Trnovitica raspolaže. Gospodarski i razvojni interesi Općine Velika Trnovitica odredit će ekonomske koristi koje Općina može imati od korištenja pojedinih oblika imovine.

Procjena potencijala imovine Općine Velika Trnovitica mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencije imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni pojavnici oblici imovine Općine Velika Trnovitica.

Glavno polazište je kako vlasnik općinske imovine može biti jedino Općina Velika Trnovitica, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima. Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje faktične vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje (pravo da se stvar otuđi ili optereti), a sukladno članku 30. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17). Sukladno odredbama spomenutog Zakona vlasnik ima, među ostalim, pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja svojom stvari.

Upravljanje imovinom su sve sustavne i koordinirane aktivnosti i prakse kojima organizacija (u ovom slučaju Općina Velika Trnovitica) optimalno i održivo upravlja svojom fizičkom imovinom i njihovom udruženom uspješnošću, rizicima i rashodima u tijeku njihova životnog ciklusa u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana.

Jedan od temeljnih ciljeva Općine Velika Trnovitica je uspostava i izgradnja kvalitetnog sustava integralnog upravljanja imovinom kojem će se posvetiti posebna pažnja.

Na temelju odredbi članaka 12. i 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Bjelovarsko-bilogorske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Bjelovarsko-bilogorske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju: https://www.revizija.hr/userdocsimages/izvjesca-novo/revizije%20-%202016/revizije_ucinkovitosti/upravljanje_i_raspolaganje_nekretninama_lokalnih_jedinica/pojedinacna_izvjesca/bjelovarsko-bilogorska_.pdf

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Velika Trnovitica vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji koja sadrži nalaz i preporuke.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. Kako postojeći normativni okvir brojnim zakonima i podzakonskim aktima uređuje područje stjecanja, upravljanja, raspolaganja i korištenja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica, svjesni smo nemogućnosti normativnog objedinjavanja upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Općine u jednom propisu.

U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica.

Ustav i Zakoni:

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 141/22, 36/24),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 07/13, 26/15, 57/18, 66/19, 58/21),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22, 152/24),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19, 41/21),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13, 145/24),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 67/17, 107/20),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20),

- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18),
- Zakon o obrani (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19, 155/23),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18, 110/19),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 63/22,136/24),
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23),
- Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19,83/23),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),

- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23,136/24),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18, 17/20, 83/21, 151/22, 85/24),
- Zakon o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 50/20),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 85/20, 21/23,57/24),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18, 80/22,78/24),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17,52/25),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18,123/24),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 145/24),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14 , 94/18, 96/18),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19, 128/22, 155/23,127/24).

Podzakonski propisi i drugi akti:

- Pravilnik o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17, 90/20, 1/21, 45/21,40/25),
- Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine«, broj 19/23),
- Pravilnik o geodetskom projektu (»Narodne novine«, broj 12/14, 56/14),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22,155/23),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri (»Narodne novine«, broj 59/20),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o korištenju javnog arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 121/19),

- Pravilnik o kontroli energetskeg certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 54/20,50/25),
- Pravilnik o kontroli projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 72/20, 90/23),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15),
- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 131/21, 68/22),
- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 92/24)
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 118/19, 65/20),
- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetske certificiranje, energetske pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15, 60/20, 78/21,58/25),
- Pravilnik o geodetskim elaboratima (»Narodne novine«, broj 59/18),
- Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 105/20),
- Pravilnik o potrebnim znanjima iz područja upravljanja projektima (»Narodne novine«, broj 85/15),
- Pravilnik o registru koncesija (»Narodne novine«, broj 01/18),
- Pravilnik o registru prostornih jedinica (»Narodne novine«, broj 37/20),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18, 98/19),
- Pravilnik o upisu u razred revidenata (»Narodne novine«, broj 50/20),
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva te broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine«, broj 121/19),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu darovanja (»Narodne novine«, broj 35/25),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te stjecanja nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 64/25),
- Uredba o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi (»Narodne novine«, broj 100/17),
- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),

- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima (»Narodne novine« broj 95/18),
- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 156/22),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 28/19),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Naputak o izradi nacрта akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14).

2.2. Obuhvat oblika općinske imovine

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine kojima Općina Velika Trnovitica raspolaže su sljedeći:

- poljoprivredno zemljište,
- građevinsko zemljište,
- poslovni prostori i prostori javne namjene u vlasništvu Općine Velika Trnovitica,
- ceste,
- groblja i mrtvačnice,
- sportski objekti,
- imovina u obliku dionica i poslovnih udjela u trgovačkim društvima,
- prihodi proračuna koji se ostvaruju na temelju naplaćivanja naknada za korištenje imovine,
- potraživanja Općine prema fizičkim i pravnim osobama,
- ostali pojavni oblici imovine u vlasništvu.

2.3. Načela upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Velika Trnovitica sukladno važećem zakonskom okviru

Općina Velika Trnovitica nekretninama i pokretninama u svom vlasništvu treba upravljati učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, učinkovitosti i predvidljivosti.

Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama, nadzorom nad upravljanjem državnom imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

Načelo javnosti - upravljanja nekretninama i pokretninama osigurava se propisivanjem preglednih pravila i upravljanja u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju ovoga Zakona te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja nekretninama i pokretninama u Strategiji upravljanja nekretninama i pokretninama i Godišnjem planu upravljanja nekretninama i pokretninama, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju nekretninama i pokretninama i javnom objavom odluka o upravljanju.

Načelo učinkovitosti - nekretninama i pokretninama se upravlja radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Republike Hrvatske.

Načelo predvidljivosti - upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama mora biti predvidljivo za suvlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i pokretninama. Predvidljivost upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Republika Hrvatska upućuje na potrebu radikalno drugačije upotrebe nekretninama i pokretnina u državnom vlasništvu pa tako i nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je svih strukturnih reformi koje moraju osigurati bolji život svojim građanima.

Načelo učinkovitosti (»dobroga gospodara«) predstavlja učinkovito upravljanje svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica iz čega proizlazi potreba za aktiviranjem nekretnina u vlasništvu Općine te postavljanje u funkciju gospodarskog razvoja.

Osnovna pretpostavka za promjene u učinkovitijem korištenju nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica jest jačanje svijesti da svi pojavni oblici imovine moraju biti u funkciji stvaranja novih i dodanih vrijednosti, a ne trošak i teret koji opterećuje i koči razvoj.

Općina Velika Trnovitica treba postupati kao dobar gospodar i pratiti preporuke Revizije, a da bi se to ostvarilo, potrebno je osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Općina Velika Trnovitica teži organizirati se na potpuno novi način u upravljanju svim oblicima imovine te, kao uspješan gospodar, poduzima radnje i poslove u skladu s jasnim nacionalnim i ekonomskim ciljevima.

Strategija nalaže u svojim smjernicama imatelju imovine posjedovanje vjerodostojnog uvida u opseg i strukturu imovine, što zahtjeva konkretne, točne i redovito ažurirane podatke o svim pojavnim oblicima imovine kojom raspolaže.

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA SVIM OBLICIMA IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE VELIKA TRNOVITICA

3.1. Analiza upravljanja svim oblicima imovine u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Velika Trnovitica

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Trnovitica

	Trgovačka društva i pravne osobe od posebnog interesa za Općinu	Temeljni kapital	% vlasništva Općine
1.	VODNE USLUGE d.o.o.	18.072.740,00	0,15%
2.	KOMUNALAC d.o.o.	199.694,74	9,2 %
3.	KRUGOVAL 93,1 MHZ GAREŠNICA d.o.o.	2.654,46	9 %

Postupanje Općine Velika Trnovitica kao (su)vlasnika detaljnije definiraju:

- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica,
- Godišnji plan upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica.

Dugoročna očekivanja od trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Trnovitica odredit će se planom upravljanja uvažavajući:

- strategiju poslovanja i razvoja trgovačkih društava,
- kapitalne strukture trgovačkih društava,
- pristup izvoru financiranja,
- izvedena i planirana ulaganja.

Ukupni prihodi

Trgovačko društvo VODNE USLUGE d.o.o. je u 2024. godini ostvarilo ukupni prihod od 6.058.430,98 eura, a broj zaposlenih je iznosio 145.

Trgovačko društvo KOMUNALAC d.o.o. je u 2024. godini ostvarilo ukupni prihod od 3.900.627,19 eura, a broj zaposlenih je iznosio 75.

Trgovačko društvo KRUGOVAL 93,1 MHZ GAREŠNICA d.o.o. je u 2024. godini ostvarilo ukupni prihod od 122.688,89 eura, a broj zaposlenih je iznosio 6.

3.2. Analiza upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica

Postojeći model upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica opisan je u uvodnom dijelu Strategije, a uočena je težnja da se upravljanje nekretninama i pokretninama obavlja transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu za zakonskom regulativom.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica imaju Općinsko vijeće i načelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Općinsko vijeće, odnosno načelnik stječu, otuđuju, raspoložu i upravljaju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana. Postojeći model upravljanja nekretninama i pokretninama normiran je putem zakonskih i podzakonskih akata, a normizacija je sprovedena i internim aktima, tj. donošenjem odluka Općine Velika Trnovitica iz područja upravljanja nekretninama i pokretninama.

Općina Velika Trnovitica izradila je Evidenciju imovine kako bi na jednom mjestu imala uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspolaže te osigurala funkcionalnost, transparentnost i iskoristivost imovinskih resursa. Evidencija imovine Općine Velika Trnovitica uskladila je sa Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20).

Akti kojima je uređeno upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica:

- Statut Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/21),
- Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 04/16),
- Odluka o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu Općine (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 08/15),
- Odluka o donošenju Strategije razvoja Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2019.-2027. Godine(»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 1/19),
- Odluka o kupnji nekretnina(»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/19)
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju općinske nekretnine(»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«,broj 5/19),
- Odluka o izmjenama Statuta Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 1/20),
- Odluka o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 1/20),
- Odluka o davanju u najam nekretnine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 1/20),
- Javni natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 1/20),

- Odluka o uspostavi evidencije imovine Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 1/20),
- Odluka o usvajanju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2019. do 2025. godine (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/20),
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za 2020. godinu (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/20),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/20),
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za 2021. godinu (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 5/20),
- Odluka o ustrojstvu Jedinственog upravnog odjela Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/21),
- Odluka o donošenju Statuta Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/21),
- Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/21),
- Odluka o usvajanju izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za 2020. godinu (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 6/21),
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za 2022. godinu (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 7/21),
- Odluka o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Velika Trnovitica za razdoblje 2021. – 2025. godine (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 7/21),
- Odluka o donošenju Provedbenog programa Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2021. – 2025. godine (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 9/21),
- Odluka o uporabi poslovnog prostora u Velikoj Trnovitici 223A (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 1/22),
- Odluka o kupnji zemljišta (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/22),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/22),
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za 2021. godinu (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 3/22),
- Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 3/22),
- Odluka o kupnji zemljišta (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 3/22),
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za 2023. godinu (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 4/22),

- Odluka o proglašenju nerazvrstanih cesta NC 34 i NC 35(»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 3/23),
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za 2022. godinu (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 5/23),
- Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Općine Velika Trnovitica(»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 7/23),
- Odluka o donošenju izvješća o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za 2023. godinu (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 5/24),
- Odluka o donošenju godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za 2025. godinu(»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 6/24),
- Odluka o cijeni zakupa javnih površina(»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 1/25).

3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Velika Trnovitica

Općina Velika Trnovitica u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina, ima poslovne prostore . Strategijom i Planom upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica svakako treba predvidjeti i povećanje postotka iskorištenosti poslovnih prostora. Ovim aktivnostima je ključno postići maksimalnu racionalnost i kontrolu troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućega održavanja i investicija od strane korisnika postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnina.

Općina Velika Trnovitica trenutno upravlja i raspolaže s poslovnim prostorima u svom vlasništvu. Poslovni prostori su dani u zakup odnosno na korištenje. Za poslovne prostore kojima nije raspoložano poduzet će se mjere za njihovu namjensku uporabu.

Tablica 2. Podaci o poslovnim prostorima u zakupu u vlasništvu Općine Velika Trnovitica

Poslovni prostori		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Poslovni prostor	235,92	Poslovni prostor, u zakupu „Kristina“ obrt za ugostiteljstvo
Poslovni prostor	24,00	Poslovni prostor, u zakupu – Hrvatska pošta
Udruge		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Poslovni prostor	55	Prostor koristi KUD Trnovitica

3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Trnovitica

Portfelj nekretnina Općine Velika Trnovitica čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u vlasništvu Općine Velika Trnovitica podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Općine, kao i druge poslove u vezi sa građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Velika Trnovitica, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

3.2.2.1. Građevinsko zemljište

Građevinsko zemljište je zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

3.2.2.2. Poljoprivredno zemljište

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinskopravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva. Program okrupnjavanja poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave dužne donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Provedbom ovog Zakona očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzavanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proisteci iz provedbe Zakona. U ukupnosti Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta. Svi pojavnici

imovine Općine Velika Trnovitica pa tako i zemljišta su objedinjeni u Evidenciji imovine Općine Velika Trnovitica.

Jedinice lokalne samouprave ovlaštene su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

Ističe se potreba voditi računa o podnesenim zahtjevima za povrat, odnosno određivanje naknade za oduzetu imovinu temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, jer Republika Hrvatska zajedno s jedinicom lokalne (regionalne) samouprave može raspolagati samo onim zemljištem za koje je pribavljena potvrda da za isto nije podnesen zahtjev za povrat.

3.2.2.3. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22, 04/23, 133/23), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica na sjednici održanoj 30.03.2016. godine, donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 02/16) kojom se uređuje se korištenje, održavanje, zaštita, rekonstrukcija, građenje i financiranje nerazvrstanih cesta, upravljanje nerazvrstanim cestama, gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste, kao i poslovi nadzora na nerazvrstanim cestama na području Općine Velika Trnovitica.

3.2.3. Analiza upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima u vlasništvu Općine Velika Trnovitica

Prema odredbama Zakona o sportu («Narodne novine», broj 141/22) (dalje u tekstu: Zakon) sportske djelatnosti su od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku, a razvoj sporta potiče se, između ostalog, izgradnjom i održavanjem sportskih građevina i financiranjem sporta sredstvima države i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a koje osim općih uvjeta propisanih posebnim propisima za te građevine zadovoljavaju i posebne uvjete, u skladu s odredbama Zakona.

Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrđuju javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osiguravaju financijska sredstva iz svojih proračuna. Jedna od javnih potreba u sportu za koje se sredstva osiguravaju u državnom proračunu je poticanje planiranja i izgradnje sportskih građevina. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje obuhvaćaju, između ostalog, planiranje, izgradnju, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za jedinicu lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upravljanje javnim sportskim građevinama može se povjeriti sportskim klubovima i savezima, sportskoj zajednici, ustanovama i trgovačkim društvima registriranim za obavljanje sportske djelatnosti upravljanja i održavanja sportskih građevina. Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske, koja prethodno pribavlja mišljenje Nacionalnog vijeća za sport, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pripadajućih sportskih zajednica i odgovarajućih sportskih saveza donosi mrežu sportskih građevina kojom se određuje plan izgradnje, obnove, održavanja i upravljanja sportskim građevinama.

Pod pojmom nogometni stadioni i igrališta podrazumijevaju se sportske građevine s travnatim (prirodnim ili umjetnim) terenom za igranje tzv. velikog nogometa, duljine od 90 m do 120 m i širine od 45 m do 90 m, sa gledalištem ili bez njega.

U svrhu ocjene učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima, utvrđeni su sljedeći ciljevi:

1. provjeriti cjelovitost podataka o nogometnim stadionima i igralištima
2. provjeriti normativno uređenje upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
3. provjeriti upravlja li se i raspoložbe nogometnim stadionima i igralištima u skladu s propisima
4. ocijeniti ekonomske i financijske učinke upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima
5. ocijeniti efikasnost sustava unutarnjih kontrola pri upravljanju i raspolaganju nogometnim stadionima i igralištima.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionom i igralištem u vlasništvu Općine Velika Trnovitica:

- Zakon o sportu (»Narodne novine«, broj 141/22),
- Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva turizma i sporta (»Narodne novine«, broj 97/20),
- Pravilnik o pokriću obveznih doprinosa, trajnoj novčanoj naknadi, dodjeli nacionalne sportske stipendije i nagradama za sportska ostvarenja (»Narodne novine«, broj 41/23),
- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na području Bjelovarsko-bilogorske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Bjelovar, Bjelovar, srpanj 2019.).

Na temelju odredbi članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim stadionima i igralištima u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Bjelovarsko-bilogorske županije (dalje u tekstu: Županija). Postupci revizije provedeni su od 03. prosinca 2018. do 17. srpnja 2019.

Prema odredbi članka 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 22/00 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 - pročišćeni tekst i 94/17 - ispravak), smatra se da je vlasnik nekretnine u društvenom vlasništvu osoba koja je u zemljišnim knjigama upisana kao nositelj prava upravljanja, korištenja ili raspolaganja tom nekretninom, a vlasništvo Republike Hrvatske su sve stvari iz društvenog vlasništva na području Republike Hrvatske glede kojih nije utvrđeno u čijem su vlasništvu.

Prema odredbi članka 61. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23) nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su na dan 1. siječnja 2017. koristile škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, uređena parkirališta, dječja igrališta, sportske građevine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje sport, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube na temelju ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla na temelju posebnog propisa.

Općina Velika Trnovitica na svom području ima dva igrališta; Velika Trnovitica (NK Moslavina) i Nova Ploščica (NK Mladost). Prvo igralište u vlasništvu je Općine Velika Trnovitica i Osnovne škole Trnovitica, a drugo igralište u 100%-tnom vlasništvu Općine Velika Trnovitica.



Slika 1: Nogometna igrališta na području Općine Velika Trnovitica

Tablica 3. Podaci o nogometnom igralištu na području Općine Velika Trnovitica te o vlasništvu nad njim, prema stanju u zemljišnim knjigama sredinom 2025.

Evidencije o nogometnom igralištu u vlasništvu Općine Velika Trnovitica					
Br. čestice	Katastarska općina	Površina u m ²	Naziv	Lokacija	Vlasništvo prema stanju u zemljišnim knjigama
2237/1	Trnovitica	3665	Velika Trnovitica	Velika Trnovitica	Općina Velika Trnovitica 1/2, Osnovna škola Trnovitica 1/2,
451/5, 456/5	Nova Ploščica	1205	Nova Ploščica	Velika Trnovitica	Općina Velika Trnovitica

Lokalne jedinice, u propisanim okvirima, samostalno određuju pravila i procedure upravljanja i raspolaganja vlastitom imovinom, odnosno nogometnim stadionima i igralištima. Način, ovlasti, procedure i kriteriji za upravljanje i raspolaganje mogu se utvrditi unutarnjim aktima.

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima

Upravljanje i raspolaganje nogometnim stadionima i igralištima podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati stadione i igrališta i generirati zadovoljavanje javnih potreba u sportu, odnosno nogometu. Prema podacima lokalnih jedinica, nogometni stadioni i igrališta dani su na korištenje nogometnim klubovima, kao sportskim udrugama građana, s ciljem poticanja i promicanja nogometa te uključivanja građana, osobito djece i mladeži, u bavljenje nogometom.

U narednoj nalaze se podaci o nogometnim klubovima i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Trnovitica, sredinom 2025.godine.

Tablica 4. Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Trnovitica, sredinom 2025.godine

Podaci o nogometnom klubu i broju sportaša, korisnika nogometnih igrališta u vlasništvu Općine Velika Trnovitica				
Naziv nogometnog igrališta	Nogometni klub	Broj sportaša		
		Seniori	Mlađe dobne kategorije	Ukupno
Velika Trnovitica	NK Moslavina	40	/	40
Nova Ploščica	NK Mladost	30	/	30

Za ocjenu učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nogometnim igralištima utvrđeni su kriteriji koji proizlaze iz zakona i drugih propisa te poduzetih aktivnosti u vezi s upravljanjem i raspolaganjem nogometnim igralištima.

3.2.4. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica namijenjenim prodaji

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Velika Trnovitica mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Velika Trnovitica nekretninama u svom vlasništvu postupa kao dobar gospodar, što prije svega podrazumijeva izradu i kontinuirano ažuriranje sveobuhvatnog popisa svih nekretnina u njezinom vlasništvu, kao i utvrđenja stanja u kojem se iste nalaze te procjenu njihovih tržišnih vrijednosti.

Nekretnine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica prodaju se javnim natječajem koji se provodi kao poziv na predaju ponuda prema unaprijed utvrđenim uvjetima i uz cijenu koja odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine, uvjete natječaja kao i početnu cijenu nek-

retnine donosi Načelnik ili Općinsko vijeće ovisno o vrijednosti nekretnine. Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine.

Javni natječaj za prodaju nekretnine kojim se propisuju svi bitni elementi i uvjeti kupoprodaje objavljuje se na mrežnoj stranici Općine i oglasnoj ploči Općine Velika Trnovitica i u barem jednom tjedniku (lokalnom) ili dnevnom listu.

Prilikom raspolaganja nekretninama, vodi se briga o postizanju maksimalne racionalnosti i kontrole troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućeg održavanja i investicija cilj je postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnine. Općina je odlučna u stvaranju što kvalitetnijeg sustava upravljanja i raspolaganja svim oblicima imovine, a osobito nekretninama u njezinom vlasništvu po najvišim europskim standardima, uz optimalne troškove poslovanja.

Općina Velika Trnovitica će temeljem Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina obavijestiti javnost o nekretninama koje su namijenjene prodaji. Nekretnine će biti upisane i u Plan upravljanja nekretninama i pokretninama koji će se donositi jednom godišnje u tekućoj godini za sljedeću godinu.

3.2.5. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15).

Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina. Općina Velika Trnovitica, tijekom desetogodišnjeg razdoblja, vršit će procjenu nekretnina prema potrebi.

3.2.6. Analiza rješavanja imovinskopravnih odnosa

Na temelju članka 61. Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su na dan 1. siječnja 2017. koristile škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, uređena parkirališta, dječja igrališta, sportske građevine sukladno posebnom propisu kojim se uređuje sport, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube na temelju ovoga Zakona upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla na temelju posebnog propisa.

Sukladno podnesenim zahtjevima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave odnosno ustanove Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na nekretninama Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno ustanove provest će sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na zatraženim nekretninama u zemljišne knjige.

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina («Narodne novine» broj 80/11, 144/21) uređuje se rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu kojega je vlasnik ili kojim upravlja pravna osoba u vlasništvu Republike Hrvatske ili pravna osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska te na zemljištu kojega je vlasnik pravna osoba u vlasništvu ili čiji je osnivač, odnosno čiji su osnivači jedinice lokalne, odnosno jedinice područne (regionalne) samouprave. Ovaj se Zakon primjenjuje na međusobne imovinskopravne odnose i pitanje naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja kada se ta prava stječu radi izgradnje infrastrukturnih građevina.

Uvidom u podatke iz katastra i zemljišnih knjiga uočeno je kako su na dijelu nekretnina podaci neusklađeni. S ciljem učinkovitijeg i transparentnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općina neprestano radi na usklađenju podataka katastra i zemljišnih knjiga. Potrebno je tražiti identifikaciju čestica koje su neusklađene s podacima u katastru.

3.2.7. Analiza zahtjeva za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva odnosno darovanje nekretnina

Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 155/23), kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, neizgrađenim građevinskim zemljištem, građevinama i zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, stanovima i poslovnim prostorima može se raspolagati i bez naknade u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač Republike Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

O zahtjevima za raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba u njihovu vlasništvu odlučuje županija nadležna prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, odnosno ministar te Vlada Republike Hrvatske, sukladno odredbama članka 13. stavka 9. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 155/23).

U izvršavanju povjerenih poslova upravljanja nekretninama župani odnosno gradonačelnici ovlašteni su donijeti odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade niži ili jednak iznosu od 130.000,00 eura, a ako procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 130.000,00 eura, a do iznosa od 1.000.000,00 eura, odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom donosi županijska skupština odnosno gradsko vijeće, sukladno odredbama članka 13. stavka 3. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 155/23).

Uredbom o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 95/18), propisano je kako se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne (regionalne) samouprave. Temeljem članka 3 stavka 3. navedene Uredbe raspolaganje nekretninama provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje

- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo
- provođenja programa demografske obnove
- provođenja programa gospodarenja otpadom
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanove su pri tome dužne provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica u svrhu upisa vlasništva na navedenim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove spomenutih postupaka snose JL(R)S, odnosno ustanove.

3.2.8. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava

S nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, u odnosu na zahtjeve jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupalo se uglavnom na način da se udovoljavalo njihovim zahtjevima te su im nekretnine darovane u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata, odnosno drugih objekata kojima se podizao obrazovni, kulturni ili drugi standard. Pri tome su temelj bili i još uvijek jesu, Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ključan element uspješne aktivacije imovine su kvalitetni projekti i donošenje prostornih planova od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U proteklom su razdoblju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske često zapostavljane u prostornim planovima, a parcijalni interesi dominirali su u donošenju tih dokumenata, jer su u mnogim prostornim planovima određene male i za investicije neadekvatne parcele građevinskog zemljišta, što je onemogućavalo veće investiranje. Na tom se nivou uočila potreba za okrupnjivanjem čestica u vlasništvu Republike Hrvatske i lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nadležna državna tijela ne raspolažu podacima o nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze unutar obuhvata dokumenata prostornoga uređenja, a Registar nekretnina Republike Hrvatske nije funkcionalno uspostavljen. Sukladno odredbama novog Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske imovinom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana.

Središnji registar predstavlja sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje.

3.2.9. Stanje dokumentacije o nekretninama

Katastar – Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Općine Velika Trnovitica.

Zemljišne knjige – Općina Velika Trnovitica procjenjuje da je od ukupne njene imovine dio čestica upisan u zemljišnim knjigama, no da postoji potreba za provođenjem obnove katastra i zemljišnih knjiga, jer su službene katastarske i zemljišnoknjižne evidencije neusklađene. Sve nekretnine su upisane, ali postoji neusklađenost između katastra i gruntnice te je potrebno tražiti identifikaciju čestica.

Središnji registar državne imovine –:

<https://registarimovine.gov.hr/web/guest/home>

Državna riznica – Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

- Prostornim planom uređenja Općine Velika Trnovitica (»Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica«, broj 2/06,5/18)

Evidencije – Evidencija imovine usklađena je sa Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20), kojom je propisan način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine, a koji na jednom mjestu obuhvaća podatke o pojedinom obliku imovine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica kako bi bio dostupan zainteresiranim stranama.

Od izrazitog je značaja urediti evidencije nekretnina u vlasništvu Općine jer su one temeljna pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina. U ovom su trenutku evidencije u većini učinkovite ali nečinkovite na način da njihove međusobne usporedbe u cijelosti nisu moguće, što uzrokuje pomanjkanje pouzdanih i vjerodostojnih podataka o cjelovitom opsegu nekretnina u vlasništvu Općine, stoga će se, u što je moguće kraćem roku, uspostaviti cjelovite i ažurne evidencije imovine u svom vlasništvu.

3.3. Analiza izgradnje i održavanja infrastrukturnih projekata na području Općine Velika Trnovitica

Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine provodi se i kroz izgradnju i održavanje infrastrukturnih projekata koji su od ključne važnosti za svaku općinu. Dobro održavana infrastruktura pomaže u poboljšanju kvalitete života stanovnika, privlači investicije i potiče gospodarski rast.

Postoji širok spektar infrastrukturnih projekata koji se mogu izvoditi u općini, a neki od najčešćih uključuju:

- Izgradnja i održavanje cesta: Ceste su bitne za povezivanje različitih dijelova općine i olakšavanje kretanja ljudi i roba. Izgradnja i održavanje cesta uključuju radove na kolovozu, mostovima, propustima, raskrižjima i pješačkim stazama;
- Izgradnja i održavanje vodovoda i kanalizacije: Dostupnost čiste vode i odvođenje otpadnih voda su bitni za javno zdravlje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja vodovoda i kanalizacije uključuju radove na održavanju i dogradnji vodovodnih i kanalizacijskih mreža, crpilištima, pročišćivačima otpadnih voda i crpnim stanicama;
- Energetska infrastruktura: Projekti izgradnje i održavanja javne rasvjete;
- Javni objekti: Javni objekti, kao što su škole, bolnice i domovi za starije, su bitni za pružanje osnovnih usluga stanovnicima. Projekti izgradnje i održavanja javnih objekata uključuju radove na zgradama, instalacijama i opremi;
- Parkovi i zelene površine: Parkovi i zelene površine su bitni za rekreaciju, opuštanje i zaštitu okoliša. Projekti izgradnje i održavanja parkova i zelenih površina uključuju radove na sađenju drveća, uređenju travnjaka, izgradnji staza i dr.

Financiranje infrastrukturnih projekata:

- Proračun Jedinice lokalne samouprave,
- Državni proračun,
 - Europski fondovi,
 - Privatna ulaganja,
 - Naknade i doprinosi.

Važno je da se sredstva za financiranje infrastrukturnih projekata koriste efikasno i transparentno.

U narednoj tablici navedeni su razvojni projekti Općine Velika Trnovitica koji su planirani tijekom desetogodišnjeg razdoblja.

Tablica 5. Razvojni projekti Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2026. do 2035. godine

Projekti
Tematski park u Velikoj Trnovitici
Izgradnja dječjeg vrtića u Velikoj Trnovitici
Izgradnja vodovoda za naselja Gornja Ploščica-Gornja Trnovitica-Mlinski Vinogradi-Velika Mlinska
Izgradnja sustava za odvodnju otpadnih voda u Velikoj Trnovitici
Izgradnja vatrogasnih domova u Velikoj Trnovitici i Novoj Ploščici
Rekonstrukcija i izgradnja pješačkih staza
Izgradnja sportsko-rekreacijskog centra na ribnjaku u Gornjoj Ploščici
Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta

3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine

Analizom postojećeg stanja upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine prepoznata je inicijalna pretpostavka za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine, a radi se ponajprije o operativnoj uspostavi sveobuhvatne kvantitativne i kvalitativne evidencije imovine, kojom upravlja Općina Velika Trnovitica.

Provedbom analize trgovačkih društava te drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Općinu Velika Trnovitica prepoznata je neophodnost uspostave strateškog pristupa pri utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa. Prethodno navedeno, važno je ostvariti kako bi se prepoznale sve prioritetne aktivnosti upravljanja te raspolaganja pravnim osobama od posebnog interesa u budućem desetogodišnjem periodu.

Osnova efikasnog upravljanja općinskim nekretninama jesu uređeni imovinskopравни odnosi. Stoga je neophodno eliminirati sljedeće prepreke:

1. neusklađenost zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja, odnosno neriješene imovinskopravne odnose.

Namjera Općine je dovesti nekretnine u stanje imovinskopravne, prostorno-planske te funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Prilikom provođenja analize utvrđene su i slabosti postojećeg sustava upravljanja svim oblicima imovine te one čine važan aspekt u oblikovanju Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2026. do 2035. godine, a putem strateških mjera, projekata i aktivnosti navedenih u ovom dokumentu u narednom desetogodišnjem razdoblju radit će se na postupnom otklanjanju uočenih slabosti.

4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA

Strateško usmjerenje podrazumijeva definiranu viziju i strateške ciljeve te je prikazano na Shematskom prikazu 1, a detaljno razrađeno u potpoglavlju 4.1. Vizija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica te potpoglavlju 4.2. Strateški cilj upravljanja nekretninama i pokretninama.

Shematski prikaz 2. Strateško usmjerenje upravljanja nekretninama i pokretninama

MISIJA – kreiranje okruženja pogodnog za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.



VIZIJA – dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica, temeljeno na načelu odgovornosti, učinkovitosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.



STRATEŠKI CILJ – učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

4.1. Vizija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica

Misija se ogleda u jedinstvenoj svrsi koja stvara kontekst iz kojeg proizlazi vizija te se utvrđuju strateški i posebni ciljevi te postavljaju mjere, projekti i aktivnosti. Misija Općine Velika Trnovitica je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija ukazuje na složeni prijelaz iz trenutnog stanja u buduće uz misiju i vrijednosti, a kroz dinamiku strategije. Vizija Općine Velika Trnovitica je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Velika Trnovitica, temeljeno na načelima odgovornosti, učinkovitosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Imovinski aspekt u vlasništvu Općine Velika Trnovitica karakterizira izniman razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima. Kako bi se u potpunosti ispunio potencijal svih oblika imovine u vlasništvu Općine, kao razvojna potreba prepoznata je nužnost kontinuirane uporabe svih oblika imovine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica.

4.2. Strateški cilj upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Postizanje ovog cilja dugoročni je posao, kojeg Općina Velika Trnovitica mora ostvariti u interakciji sa građanima i omogućiti uključivanje zainteresirane javnosti, kako bi svojim prijedlozima i sugestijama sudjelovali u ostvarenju misije i podizanju transparentnosti.

Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje za boljim uređenjem naslijeđenog stanja u upravljanju nekretninama i pokretninama Općine Velika Trnovitica. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz planirane aktivnosti Općine, trgovačkih društava te ustanova. Predlaže se postupanje Općine Velika Trnovitica sukladno smjernicama Strategije.

Općina Velika Trnovitica mora organizirati očuvanje strateški važne i vrijedne imovine, kulturne baštine i raspoloživih prirodnih resursa, a sve u cilju očuvanja lokalne samosvojnosti, uz istodobno osiguranje ubrzanoga ekonomskog rasta.

U tom procesu, koji mora biti trajan, nužno je sustavno jačati društvenu svijest. Znanje, rad, dobra organizacija i ulaganje kapitala stvaraju pretpostavke za uspostavu novih vrijednosti, postizanje razvojnih ciljeva te, u konačnici, dobrobit svih građana i društva u cjelini. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je ostvarenja svih strateških reformi, kojima se osigurava bolji život svih građana.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica, i to kroz prethodno navedeni, dugoročni strateški cilj.

5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA

Iz strateškog cilja upravljanja svim oblicima imovine izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Posebni ciljevi upravljanja državnom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja svim oblicima imovine i bit će detaljnije opisani u nastavku poglavlja.

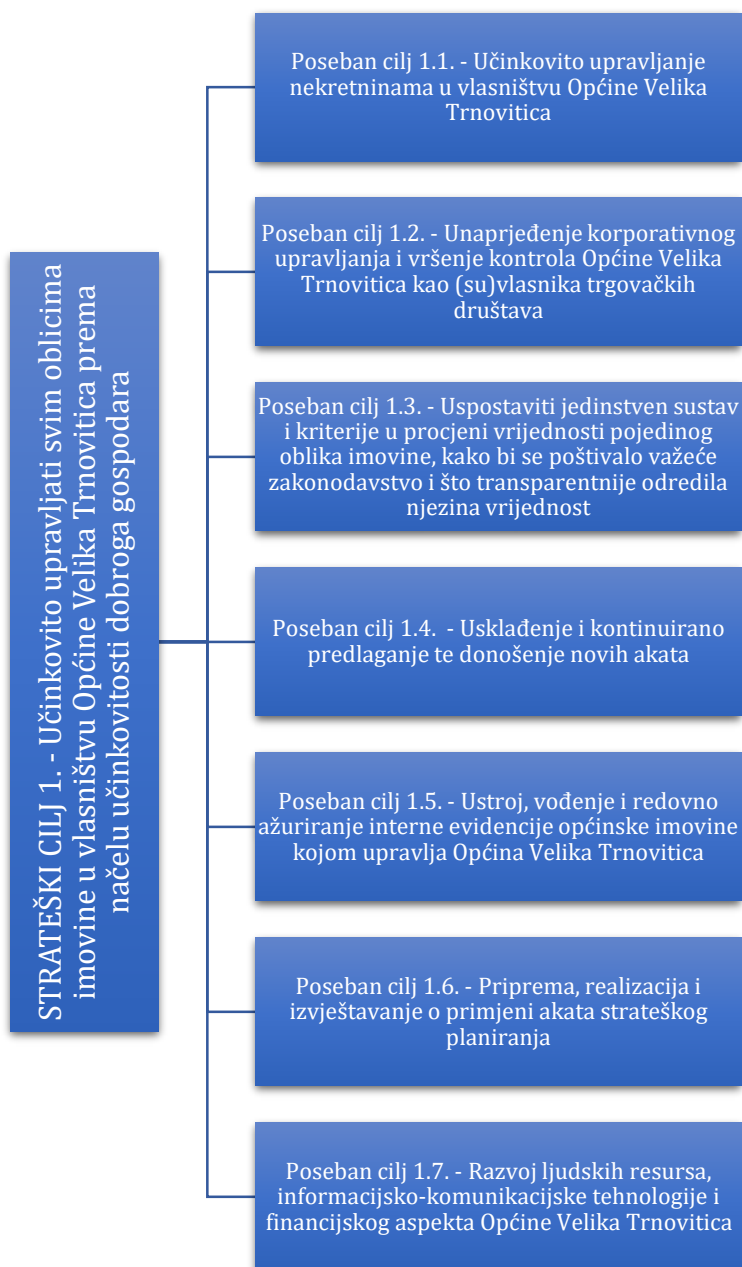
Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja. Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja svim oblicima imovine uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

¹ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redosljedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17, 151/22) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Shematski prikaz 3. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine



5.1. Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica“

Općina Velika Trnovitica osim financijskim sredstvima upravlja i raspoláže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine.

Općinske nekretnine iznimno su važan resurs kojim Općina Velika Trnovitica mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Velika Trnovitica najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Prema Zakonu o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23), kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, neizgrađenim građevinskim zemljištem, građevinama i zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, stanovima i poslovnim prostorima može se raspolagati i bez naknade u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanova čiji je osnivač Republike Hrvatska i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

O zahtjevima za raspolaganje nekretninama u korist jedinica lokalne samouprave i pravnih osoba u njihovu vlasništvu odlučuje županija nadležna prema mjestu gdje se nekretnina nalazi, odnosno ministar te Vlada Republike Hrvatske, sukladno odredbama članka 13. stavka 5. i 6. ovoga Zakona.

U izvršavanju povjerenih poslova upravljanja nekretninama župani odnosno gradonačelnici ovlašteni su donijeti odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade niži ili jednak iznosu od 130.000,00 eura, a ako procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 130.000,00 eura, a do iznosa od 1.000.000,00 eura, odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom donosi županijska skupština odnosno gradsko vijeće, osim ako ovim Zakonom nije propisano drukčije.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica“

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Trnovitica Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Na to koliko će se efikasno realizirati mjera *Aktivacije neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)* trenutno utjecaj ima nesređenost imovinsko-pravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Općine, odnosno neusklađenost podataka u zemljišnim knjigama i katastru te dugotrajnost postupka obnove zemljišnih knjiga koji je u tijeku u velikom dijelu Republike Hrvatske te novih katastarskih izmjera.

Kao potencijalno rješenje navedenih problema čeka se rezultat prijedloga izmjena određenih zakonskih i podzakonskih propisa poput prijedloga Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu, dok su uspostavljeni: Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora i Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske čime bi se omogućio nastavak adekvatnog upravljanja općinskom imovinom.

Krajnji cilj je ekspanzirati broj investicijskih projekata uz aktivaciju neaktivne općinske imovine, dakle realizirati barem dva investicijska projekta godišnje.

S obzirom na analizirane podatke u proteklom razdoblju, a u svrhu ostvarenja dosljednosti adekvatnog upravljanja nekretninama koje su u nadležnosti Općine, predlažu se daljnji postupci u sljedećim koracima:

- **Poslovni prostori**

Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Općine Velika Trnovitica budu popunjeni koliko je to moguće. Općina Velika Trnovitica mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju.

Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna. Temeljno načelo tijekom realizacije ove aktivnosti bit će javni natječaj te

procjena vrijednosti predmetnog poslovnog prostora. Nadalje, u donošenju odluke o prodaji poslovnog prostora vodit će se računa i o odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

5.2. Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Trnovitica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Trnovitica, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra, no u novije vrijeme suočena su s liberalizacijom tržišta. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Za poslovanje trgovačkih društava i ustanova u (su)vlasništvu jedinice lokalne samouprave često su potrebne nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Trnovitica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Trnovitica kao (su)vlasnika trgovačkih društava	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Trnovitica
	Objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Velika Trnovitica		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Bitna smjernica koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Trnovitica, je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Trnovitica kao (su)vlasnika trgovačkih društava. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Svakako, cilj je pronalaženje ravnoteže između nadležnosti Općine Velika Trnovitica da aktivno vrši svoju (su)vlasničku funkciju (kandidiranje i izbor nadzornih odbora i uprave) te vlastite regulatorne uloge. Za svako trgovačko društvo u okviru Plana upravljanja treba objaviti politiku koja utvrđuje ciljeve poslovanja i razvoja trgovačkog društva. U politici poslovanja (u Planu) trebaju biti jasno utvrđeni osnovni ciljevi poslovanja (efektivnost i profitabilnost), a strateške smjernice moraju sadržavati, osim operativnih aktivnosti, i kriterije mjerljivosti kojima će se tijekom provođenja Strategije i godišnjih planova upravljanja nekretninama i pokretninama (u određenim vremenskim intervalima i/ili u

svakom momentu) moći utvrditi stvarno stanje njihove realizacije. To će pomoći osiguravanju jasnih zadataka za trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine, koja će time dobiti jasnu poruku u obliku strateških smjernica i obaveza izvještavanja.

Glavni zadatak Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica u trgovačkim društvima je ostvarivati gospodarski rast, razvoj, zaposlenost i financijsku korist.

Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Velika Trnovitica u skladu s modernom međunarodnom praksom

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Velika Trnovitica od velikog su značaja za razvoj, jer sudjeluju u stvaranju bruto društvenog proizvoda i utječu na zaposlenost i tržišnu kapitalizaciju, a podizanje kvalitete upravljanja njima od presudne je važnosti za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Velika Trnovitica.

U obavljanju ovlasti u trgovačkim društvima u kojima Općina Velika Trnovitica ima udjele, potrebno je jasno i snažno deklarirati ciljeve vlasništva, kako se ne bi umjesto jasnih pravila i razgraničenja odgovornosti između vlasnika, nadzornog odbora i uprave društva, ponegdje stvorili paralelni sustavi koji otvaraju prostor za arbitrarnost, nedovoljnu odgovornost i potiru jasna razgraničenja odgovornosti na svim razinama. Općina Velika Trnovitica treba djelovati kao informiran i aktivan (su)vlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu (su)vlasničku politiku, osiguravajući da se upravljanje u trgovačkim društvima obavlja na transparentan i odgovoran način s potrebnim stupnjem profesionalnosti i učinkovitosti. Takva politika pružit će trgovačkim društvima, tržištu i široj javnosti predvidljivost i jasno razumijevanje ciljeva Općine kao (su)vlasnika, kao i njenih dugoročnih obaveza s tim u vezi.

Trgovačka društva moraju, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, imati uspostavljenu unutarnju reviziju ili barem unutarnji nadzor. Glavni cilj unutarnje revizije mora biti zaštita imovine Općine, a glavna zadaća je nadzor nad uređenosti i ekonomičnosti poslovanja društva, sukladno propisima i unutarnjim aktima.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Trnovitica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: *Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.*

5.3. Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd.

Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Velika Trnovitica planira redovno vršiti procjenu nekretnina kada se za to ukaže potreba. Procjena nekretnina vršit će se ukoliko se za to ukaže potreba. Za sada je

izvršena procjena za pojedine čestice koje su namijenjene prodaji, ostale čestice će procijeniti tijekom planiranog razdoblja. Procjenu obavlja ovlašteni sudski vještak s kojim će po potrebi biti sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

5.4. Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje svim oblicima imovine u vlasništvu Općine propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. U svrhu povećanja efikasnosti upravljanja svim oblicima imovine, dosljedno se radi na unaprjeđenju postojećeg normativnog okvira kojim se uređuje upravljanje svim oblicima imovine.

Kroz dosadašnji način i regulaciju upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica identificirana je potreba za racionalizacijom i povećanjem djelotvornosti postupaka raspolaganja svim oblicima imovine.

Usklađenje sustava upravljanja svi oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica predstavlja kontinuirani proces, što kao preduvjet zahtjeva konstantnu analizu postojećeg stanja i provođenje dodatne regulacije u svrhu bolje aktivacije imovine, a osobito se odnosi na otklanjanje nedostataka zakonodavnog okvira. Tijekom izmjena i dopuna starih, odnosno donošenja novih propisa i akata neophodno je postupati javno i sukladno važećim propisima koji reguliraju sudjelovanje zainteresirane javnosti.

Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja svim oblicima imovine	Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Trnovitica Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Velika Trnovitica će u narednom desetogodišnjem periodu dosljedno pratiti i svojim mišljenjima sudjelovati u oblikovanju novih i izmjeni dosadašnjih akata koji utječu ili bi mogli biti od utjecaja na učinkovitije upravljanje svim oblicima imovine.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine.

5.5. Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica“

Značajna pretpostavka za učinkovito upravljanje i raspolaganje svim oblicima imovine je uspostava sveobuhvatne Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju svim oblicima imovine. Iz navedenog proizlazi kao prioritetni cilj koji se navodi i u Strategiji redovno ažuriranje Evidencije imovine kako bi se osigurali točni podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Velika Trnovitica dostavila je podatke i postupila sukladno navedenom Zakonu.

Tablica 10. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica“

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Velika Trnovitica	Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja svim oblicima imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Trnovitica Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju svim oblicima imovine Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Velika Trnovitica upravlja	
--	---	--	--

Strategijom će se ostvariti sljedeći ciljevi vođenja Evidencije imovine:

1. uvid u opseg i strukturu nekretnina u vlasništvu Općine Velika Trnovitica,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju nekretninama i pokretninama,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja nekretninama i pokretninama.

Sukladno načelu javnosti, na mrežnim stranicama Općine Velika Trnovitica postavljena je Evidencija imovine u vlasništvu Općine, kao i dokumenti vezani za upravljanje imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja svim oblicima imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica, mrežna dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javna objava čime će se ostvariti bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Velika Trnovitica raspolaže.

5.6. Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2026. do 2035. godine, Planovi upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja nekretninama i pokretninama uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Velika Trnovitica. Izvješće o provedbi Plana upravljanja nekretninama i pokretninama, kao treći ključni dokument usvaja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama Općine Velika Trnovitica te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Tablica 11. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja	Unaprjeđenje upravljanja svim oblicima imovine putem akata strateškog planiranja	Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Trnovitica Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine u vlasništvu Općine.

5.7. Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Trnovitica“

Uspješna provedba prethodno definiranih ciljeva moguća je jedino uz kontinuiran napredak i jačanje ljudskog aspekta, informacijsko-komunikacijskih tehnologija te financijskih mogućnosti Općine.

Strateško upravljanje ljudskim resursima uključuje aktivnosti unaprjeđenja ustrojstva i organizacije Općine, a potom i kontinuirane edukacije općinskih službenika koje je neophodno zbog povećanja opsega posla u Općini.

Postojeći informacijsko-komunikacijski sustavi također zahtijevaju kontinuirano unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije, odnosno automatizacije i virtualizacije radnih mjesta te implementaciju novih informatičkih rješenja u području upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine kao i cjelokupnog rada Općine Velika Trnovitica (aplikacije, informacijsko-komunikacijska infrastruktura). Nadalje, potrebno je raditi i na poboljšanju sigurnosti informacijsko-komunikacijskog sustava putem investiranja u neophodnu infrastrukturu i u adaptaciju pravnim okvirima vezanim uz sigurnosnu problematiku te edukacije i obuku općinskih službenika. Poboljšanje aspekta financijskog upravljanja podrazumijeva adekvatno praćenje naplate i osiguranje većih financijskih sredstava.

Tablica 12. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Trnovitica“

Poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja svim oblicima imovine	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine
Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Trnovitica	Strateško upravljanje ljudskim resursima	Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Trnovitica
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Poboljšanje financijskog upravljanja	Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine	

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Trnovitica“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine, Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitom upravljanju svim oblicima imovine.

6. ZAKLJUČAK

Imovina Općine Velika Trnovitica ima izniman prirodni i financijski potencijal, bogatstvo i raznolikost oblika, ali u najvećoj mjeri ima izniman razvojni potencijal koji mora biti fokusiran prema strateškim razvojnim prioritetima Općine, a koji se neposredno vežu uz sve oblike razvojne politike. Kao preduvjet realizacije potencijala svih oblika imovine u vlasništvu Općine, prepoznata je nužnost aktivacije neaktivne općinske imovine.

Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama neophodan je akt strateškog planiranja koji je ključan u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite općinskih interesa. Osnovna svrha ogleda se u dosljednom očuvanju imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih generacija.

Dugoročno održivo upravljanje svim oblicima imovine u vlasništvu Općine jedan je od glavnih poticaja izrade strateških i posebnih ciljeva, a potom i programiranja mjera, projekata i aktivnosti. Unutar Strategije susreli smo se sa sljedećim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine: udjeli u trgovačkim društvima čiji je imatelj Općina Velika Trnovitica, pokretnine, te nekretnine i to: poslovni prostori, građevinsko i poljoprivredno zemljište.

Provedenom analizom trenutnog stanja upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine prepoznata je polazna pretpostavka za efikasno upravljanje svim oblicima imovine, a riječ je o funkcionalnoj uspostavi sveobuhvatne evidencije imovine, drugim riječima, podatkovne baze o svim pojavnim oblicima općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica.

Strateški cilj upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine je učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. Upravljanje svim oblicima imovine zahtijeva pronalaženje učinkovitih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast.

Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica“ provodit će se putem sljedeće mjere: aktivacijom neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma). Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica“ – će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga, uređenje zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Velika Trnovitica i ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Velika Trnovitica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ provodit će se putem sljedećih mjera: prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava i objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine

Velika Trnovitica kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.

Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ provodit će se putem sljedeće mjere: snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ provodit će se putem sljedeće mjere: predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: unaprjeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine.

Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica“ provodit će se putem sljedećih mjera: funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine i dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Velika Trnovitica“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja svim oblicima imovine kojom upravlja Općina, internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina raspolaže.

Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ provodit će se putem sljedeće mjere: unaprjeđenje upravljanja svim oblicima imovine putem akata strateškog planiranja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: poboljšani okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje svim oblicima imovine.

Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Velika Trnovitica“ provodit će se putem sljedećih mjera: strateško upravljanje ljudskim resursima, poboljšanje informatizacije i digitalizacije i poboljšanje financijskog upravljanja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta

Općine Velika Trnovitica“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: poboljšan aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanju svim oblicima imovine u vlasništvu Općine, poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju svim oblicima imovine te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju svim oblicima imovine.

Djelotvorna provedba svih definiranih posebnih ciljeva doprinijet će uspješnoj realizaciji strateškog cilja upravljanja svim oblicima imovine čiji su pokazatelji učinka jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Velika Trnovitica te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

7. IZVORI PODATAKA

Pri izradi Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Velika Trnovitica za razdoblje od 2026. do 2035. godine korišteni su sljedeći izvori i bibliografija:

Elektronski izvori:

- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine
dostupno na <https://imovina.gov.hr/>
- Narodne novine
dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službena stranica Općine Velika Trnovitica
dostupno na <https://www.velika-trnovitica.hr/>
Službeni glasnik
dostupno na https://www.velika-trnovitica.hr/?page_id=257
- Zakon.hr
dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Bjelovarsko-bilogorske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Bjelovar, siječanj 2016, Bjelovar),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Bjelovarsko-bilogorske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Bjelovar, studeni 2016, Bjelovar),
- Registar državne imovine,
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Velika Trnovitica.



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 371-01/26-01/02

URBROJ: 2103-20-01-26-1

Velika Trnovitica, 28. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica broj 02/21), Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica na svojoj sjednici, održanoj dana 28. svibnja 2026. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju I. izmjena i dopuna Programa mjera za poticanje rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom donose se I. izmjene i dopune Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika Trnovitica za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

Članak 2.

Izmijenjeni Program je sastavni dio ove Odluke i bit će objavljen u Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica.

ZAMJENIK PREDSJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA
Mile Delač

**PROGRAM MJERA ZA POTICANJE RJEŠAVANJA
STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI
NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA TRNOVITICA
ZA 2026. GODINU
I. izmjene i dopune**

1. UVOD

Stanovanje je osobito važna ljudska potreba, a stambeni objekt je svakako velika materijalna vrijednost svakog domaćinstva. Rješavanje stambenih potreba ovisi o socijalno gospodarskim uvjetima svake zajednice. Na području socijalne politike u fokusu zanimanja je socijalno stanovanje i intervencije koje jedinice lokalne i regionalne samouprave poduzimaju u rješavanju stambenih potreba svojih građana.

Općina Velika Trnovitica nizom mjera pomaže mladim obiteljima kako bi im život u zajednici olakšala kroz razne socijalne mjere. Ovim Programom mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Velika Trnovitica (u daljnjem tekstu: Program), Općina namjerava pomoći svom stanovništvu na način da se riješi stambeno pitanje mladih obitelji čime se nastoji osigurati i poboljšati kvaliteta života te se nastoji spriječiti iseljavanje stanovništva.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Programa imaju sljedeće značenje:

Obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno.

Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga (roditelj udovac/udovica ili roditelj djeteta kojem je drugi roditelj nepoznat ili nepoznatog prebivališta).

Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca, koja ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom kojim se uređuju obiteljski odnosi (traje najmanje 3 godine, a kraće ako je u njoj rođeno zajedničko dijete ili ako je nastavljena sklapanjem braka).

Zajednička nekretnina – nekretnina stečena kupoprodajom za vrijeme trajanja bračne ili izvanbračne zajednice.

2. STANOVNIŠTVO NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA TRNOVITICA

2.1. OPĆI PODACI

Općina Velika Trnovitica jedinica je lokalne samouprave u središtu Bjelovarsko-bilogorske županije, udaljena 30 kilometara od Bjelovara, Daruvara, Čazme i Kutine. Na području Općine postoji osam naselja: Velika Trnovitica, Gornja Ploščica, Gornja Trnovitica, Mala Mlinska, Mala Trnovitica, Mlinski Vinogradi, Nova Ploščica i Velika Mlinska.

Tablica 1. Opći podaci o Općini Velika Trnovitica

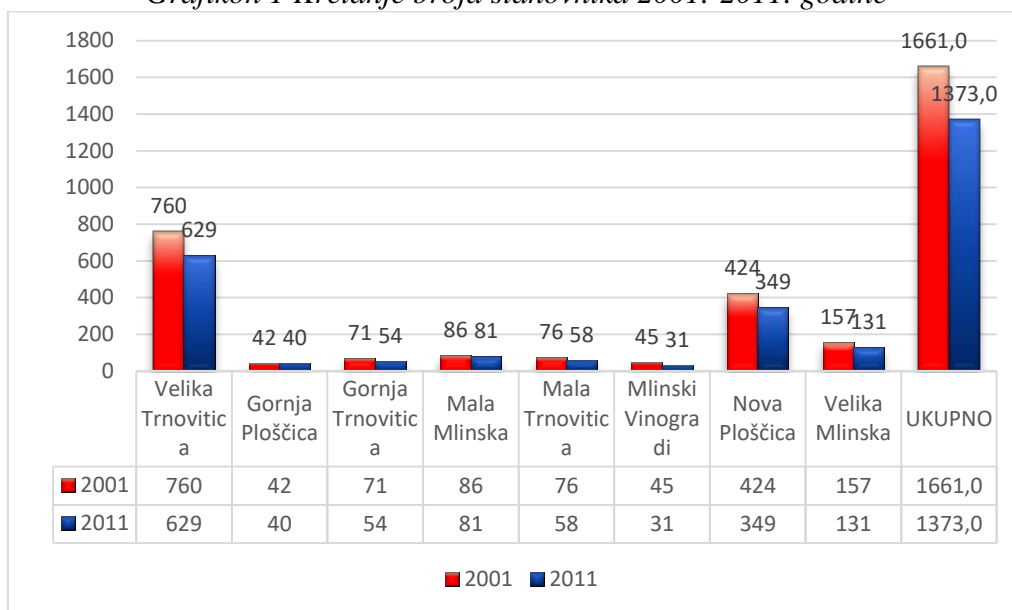
Broj naselja Općine	8
Broj stanovnika Općine (Popis stanovništva iz 2021.)	1.090
Površina Općine	60,50 km ²
Gustoća naseljenosti	18 stan/km ²

Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr)

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine, Općina je na površini od 60,50 km² imala registrirano 1.090 stanovnika, broj stanovnika konstantno pada od 70-ih godina. Gustoća naseljenosti u Općini iznosi 18 stanovnika/km². U usporedbi s prethodnim popisom stanovništva iz

2011. godine u Općini je 2021. godine zabilježeno 283 stanovnika manje, a podaci ukazuju kako je pad broja stanovnika zabilježen u svakom naselju do 2021. godine (*Grafikon 1*).

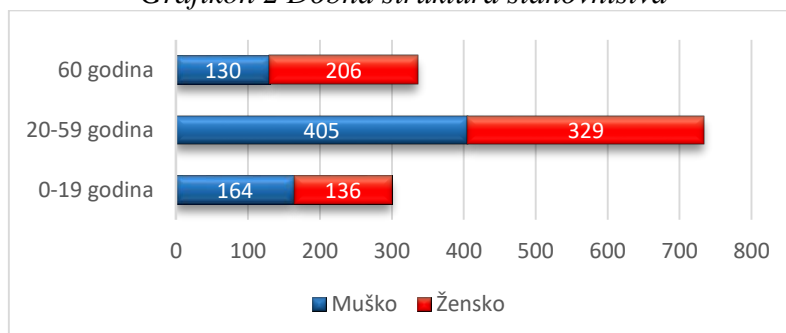
Grafikon 1 Kretanje broja stanovnika 2001.-2011. godine



Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr)

Dobna struktura stanovništva pozitivno utječe na ruralni razvoj Općine, a podaci iz *Grafikona 2* ukazuju na velik udio radno sposobnog (zrelog) stanovništva i potencijalno radno sposobnog (mladog) stanovništva. Također, omjeri muške i ženske populacije približno su jednaki što je, naravno, dodatni preduvjet za razvoj različitih sektora i zadovoljavanje aspekata ravnopravnosti spolova na tržištu rada.

Grafikon 2 Dobna struktura stanovništva



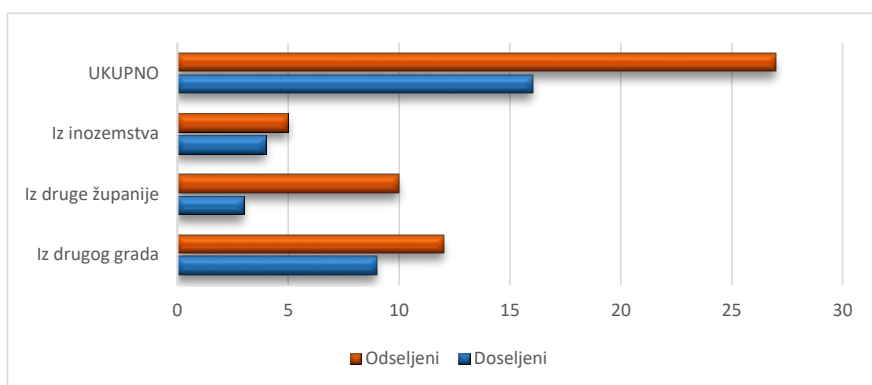
Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr)

2.2. MIGRACIJE STANOVNIŠTVA

Prostorna pokretljivost stanovništva dosta je prisutna na ovom području. Prisutne su dnevne migracije stanovništva, kao dnevno kretanje radne snage od mjesta stalnog boravka do radnog mjesta, budući da veliki broj stanovnika dnevno odlazi na posao u industrijski razvijene okolne gradove. Međutim, sve veći problem ovog područja su emigracije mladih i obrazovanih osoba s područja Općine Velika Trnovitica u gradove i u inozemstvo, koji odlaze najčešće

zbog nemogućnosti pronalaska posla, a manjim dijelom zbog većih plaća, kvalitetnijih radnih mjesta i kvalitetnijeg života općenito.

Grafikon 3 Dospeljeno i odseljeno stanovništvo u 2019.

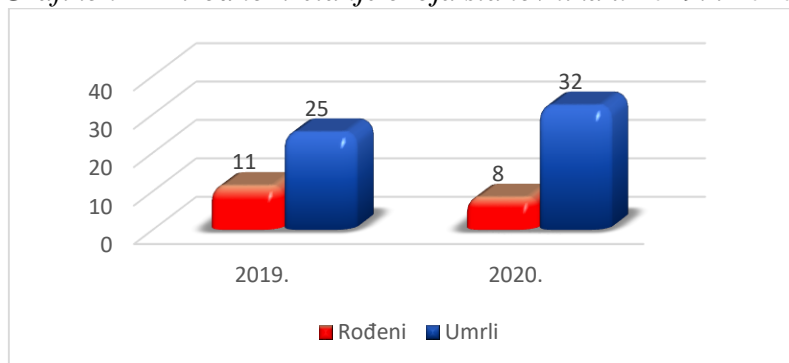


Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr)

Grafikon 3 nam prikazuje da u Općini Velika Trnovitica u 2019. godini broj doseljenih stanovnika iznosio je 16, dok je odseljenih 11 više, odnosno 27 stanovnika koje je napustilo trnovitički kraj.

Prirodno kretanje broja stanovnika Općine Velika Trnovitica – negativno je. U 2020. godini rođeno je 8, a umrlo 32 stanovnika, što znači da je u pandemijskoj godini 24 više umrlih u odnosu na broj rođenih (*Grafikon 4*).

Grafikon 4 Prirodno kretanje broja stanovnika u 2019. i 2020.



Izvor: Državni zavod za statistiku (www.dzs.hr)

Po pokazateljima iz prethodnih grafikona vidljivo je da se područje Općine Velika Trnovitica suočava s depulacijom stanovništva.

2.3. DEMOGRAFSKI PROGRAM KROZ PROSTORNO PLANIRANJE U OPĆINI VELIKA TRNOVITICA

Imajući u vidu navedene demografske podatke, kao osnovni cilj i prioritet budućeg razvoja Općine Velika Trnovitica nameće se zadržavanje postojećih i privlačenje novih stanovnika. No za realizaciju tog cilja potrebno je omogućiti i izgradnju stambenog fonda kao i drugih javnih građevina koje prate opće potrebe stanovnika i stanovanje.

Razvoj naselja i količina površina za njihov nesmetani razvoj na prostoru Bjelovarsko-bilogorske županije, pa tako i Općine Velika Trnovitica, su vrlo povoljni. Ne postoje prostorna

ograničenja koja bi usporavala ili ograničavala njihov razvoj, jer je planskom dokumentacijom osigurano dovoljno prostora za smještaj i razvoj naselja.

3. CILJ PROGRAMA

Ciljevi demografskog razvoja mogu se preciznije odrediti kao: obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i tehničke (komunalne) infrastrukture; ublažavanje i ispravljanje negativnih demografskih tendencija osiguranjem prirodnog kretanja i migracijskih tokova; osiguranjem ravnomjernog razmještaja stanovništva u prostoru i poboljšanjem standarda življenja.

Demografski cilj treba realizirati zadržavanjem postojećeg i povratkom iseljenog posebno mlađeg stanovništva, poticanjem povećanja broja članova obitelji te istovremenim stvaranjem uvjeta školovanja i rada u mjestu stanovanja. Potrebno je stimulirati ostanak mlađih osoba u radno-aktivnoj dobi te stvarati uvjete za imigracijska kretanja.

4. KORISNICI PROGRAMA

Korisnici mjera i olakšica iz ovog Programa su mlade obitelji. Mladom obitelji u smislu ovog Programa, smatra se prijavitelj i njegov bračni ili izvanbračni drug pod uvjetom da podnositelj zahtjeva nije navršio više od 40 godina života u godini podnošenja zahtjeva za sufinanciranje, a vlasnik je ili suvlasnik na predmetnoj nekretnini te da svoje stambeno pitanje rješavaju stjecanjem vlasništva nad nekretninom ili njezinim uređenjem po prvi put.

Mladom obitelji smatra se i jednoroditeljska obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj ili samohrani roditelj pod uvjetima iz prethodnog stavka.

Na javni poziv za korištenje mjera iz ovog Programa može se javiti mlada obitelj koja ispunjava slijedeće uvjete:

- a) da svi članovi mlade obitelji imaju prebivalište na području Općine ili
- b) da svi doseljeni članovi mlade obitelji prijave prebivalište na području Općine u roku od 3 godine od kupnje nekretnine po povlaštenoj cijeni,
- c) da podnositelj zahtjeva nije navršio više od **40 godina života** do dana raspisivanja javnog poziva, a vlasnik je predmetne nekretnine ili je na istoj suvlasnik s bračnim/izvanbračnim drugom,
- d) **Bračni/izvanbračni drugovi zajednički po prvi put rješavaju** stambeno pitanje stjecanjem prava vlasništva, nemaju u vlasništvu/suvlasništvu: **obiteljsku kuću/stan** ili **kuću/stan za odmor** ili da pojedinačno ili zajedno nisu vlasnici/suvlasnici **poslovnog prostora** na području Republike Hrvatske,
- e) da svaki od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova koji po prvi put zajednički rješavaju stambeno pitanje nemaju **građevinsko zemljište** ni **drugi stambeni objekt** na području Republike Hrvatske.
- f) da niti jedan član mlade obitelji nema nepodmirenih dugovanja prema Općini
- g) da bar jedan od bračnih drugova ili izvanbračnih drugova ima stalna primanja.
- h) da bračni ili izvanbračni drugovi ili samohrani roditelj nisu kažnjavani odnosno da se protiv njih ne vodi kazneni postupak

Na jednoroditeljsku obitelj i samohranog roditelja se na odgovarajući način primjenjuju odredbe prethodnih stavaka

5. MJERE POTICANJA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA MLAĐIH OBITELJI

5.1. MJERA 1.1.: FINANCIJSKA POMOĆ PRI KUPNJI GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ILI STAMBENOG OBJEKTA NA PODRUČJU OPĆINE VELIKA TRNOVITICA

Financijska pomoć se može odobriti pri kupnji građevinskog zemljišta odnosno stambenog objekta (kuće ili stana) u vlasništvu druge fizičke osobe ili pravne osobe uz uvjete propisane Javnim pozivom.

U slučaju kupnje građevinskog zemljišta ili stambenog objekta od fizičke osobe, a uz uvjet da se građevinsko zemljište odnosno stambeni objekt nalazi na području općine Velika Trnovitica mlada obitelj može ostvariti pomoć u visini 3.000,00 EUR na temelju zaključenog kupoprodajnog ugovora

Potpota se neće odobriti za kupnju stambenog objekta koji je u vlasništvu/suvlasništvu osobe koja je najmanje s jednim bračnim/izvanbračnim drugom u:

- krvnom srodstvu u ravnoj lozi - otac, majka, djed, baka, pradjed ili prabaka,
- krvnom srodstvu u pobočnoj lozi - brat ili sestra,
- srodstvu po tazbini - bračni drugovi, roditelji bračnih/izvanbračnih drugova,
- građanskom srodstvu - posvojitelji, posvojenici.

Ugovorena kupoprodajna cijena utvrđuje se na temelju valjanog kupoprodajnog ugovora, potpisanog i ovjerenog kod javnog bilježnika.

Potpota za kupnju stambenog objekta, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava se uz uvjet da se radi o objektu na području Općine Velika Trnovitica te da podnositelji nemaju duga i da na nekretnini za koju traže potporu nije evidentiran dug prema Općini Velika Trnovitica.

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju stambenog objekta na području Općine Velika Trnovitica i time postao korisnikom ove mjere, dužan je, kao i članovi njegove obitelji, prijaviti prebivalište na adresi kupljenog stambenog objekta u roku od 6 mjeseci od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći te je korisnik mjere dužan zadržati to prebivalište i boravište slijedećih 10 godina. Prijavi na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta (Obrazac 7).

Podnositelj zahtjeva kojem je odobrena financijska pomoć za kupnju građevinskog zemljišta na području Općine Velika Trnovitica i time postao korisnikom ove mjere, dužan je, kao i članovi njegove obitelji, prijaviti prebivalište na adresi nekretnine u roku od 3 godine od zaključenja Ugovora o dodjeli financijske pomoći te je korisnik mjere dužan zadržati to prebivalište i boravište slijedećih 10 godina. Prijavi na javni poziv prilaže izjavu o promjeni prebivališta (Obrazac 7).

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (Obrazac 5).

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine po raspisanom javnom pozivu ili do iskorištenja sredstava planiranih u jednoj proračunskoj godini, a najkasnije s datumom 18. prosinca 2026. godine u kojem trenutku podnositelj zahtjeva mora predati svu traženu dokumentaciju kako bi ostvario pravo na potporu te je naknadno nije moguće dostaviti.

Potpore je jednokratna po obitelji odnosno po nekretnini i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa.

Potpore nije moguće ostvariti ukoliko je korisnik ostvario potporu iz bilo koje predviđene mjere iz Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Velika Trnovitica iz prethodnih godina.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Velika Trnovitica na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Korisnik je dužan u razdoblju 10 godina svake godine do 31.12. dostaviti Općini Velika Trnovitica dokaz o prebivalištu (preslika osobne iskaznice, uvjerenje o prebivalištu, uvjerenje o boravištu) na adresi sufinanciranja ovim Javnim pozivom.

Dokaz o prebivalištu za sve članove kućanstva uz izuzetak djeca korisnika ako se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- a) prijava za Mjeru 1.1. – (Obrazac 1)
- b) dokaz o tome da se radi o **prvoj zajedničkoj nekretnini podnositelja zahtjeva i članova obitelji – Potvrda porezne uprave o prometu nekretnina za vrijeme trajanja bračne/izvanbračne zajednice za oba bračna/izvanbračna druga**
- c) preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog druga te izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci odnosno Izjava o izvanbračnoj zajednici (Obrazac 4),
- d) izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva **ili dokaz o predaji zahtjeva za upis prava vlasništva u zemljišne knjige,**
- e) izjava za suvlasnika (Obrazac 5),
- f) preslika ugovora o kupoprodaji zemljišta odnosno stambenog objekta,
- g) izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 6),
- h) izjava o promjeni prebivališta (Obrazac 7),
- i) izjava o nepostojanju duga prema Općini Velika Trnovitica za stambeni objekt za koji se traži prijava i za prijavitelja na Javni poziv kao i za bračnog/izvanbračnog druga (za tražiti u Općini).
- j) uvjerenje o nekažnjavanju podnositelja zahtjeva i bračnog/izvanbračnog druga
- k) dokaz da je barem jedan od korisnika u radnom odnosu (potvrda poslodavca ili dr.)

5.2. MJERA 1.2.: POBOLJŠANJE KVALITETE STANOVANJA ULAGANJEM U REKONSTRUKCIJU OBITELJSKE KUĆE ILI STANA KOJIM SE OSIGURAVA NOVI ILI POBOLJŠAVA POSTOJEĆI STAMBENI PROSTOR

Rekonstrukcija obiteljske kuće ili stana, u smislu ovog Programa, podrazumijeva dogradnju, nadogradnju i rekonstrukciju postojećeg stambenog objekta te izgradnju novog samostalnog objekta mlade obitelji koja zadovoljava uvjete i kriterije za podnošenje prijave u skladu s ovim Programom.

Za rekonstrukciju, dogradnju i nadogradnju primjenjuju se važeći propisi koji vrijede za gradnju te ako je sukladno tim propisima nužno ishoditi građevinsku dozvolu, zahtjevu se prilaže i kopija građevinske dozvole.

Podnositelj prijave prilaže dokaz o plaćanju računa na rekonstrukciji, adaptaciji, dogradnji i nadogradnji stambenog objekta za ukupni trošak radova i materijala.

Prihvatljiv trošak po ovoj mjeri su materijal i radovi na rekonstrukciji, dogradnji i nadogradnji, spajanje na komunalnu infrastrukturu (plin, voda, struja, kanalizacija), adaptacija i sanacija stambenog prostora, poboljšanje energetske učinkovitosti i drugo u smislu poboljšanja kvalitete stanovanja.

Troškovi unutarnjeg uređenja poput nabave namještaja, opreme, kućanskih aparata, bižele tehnike i sl. nisu prihvatljivi troškovi.

Prije odobravanja korištenja sredstava u okviru ove mjere, Općina Velika Trnovitica zadržava pravo provjere i uvida na terenu po ovlaštenoj osobi svih kriterija o kojima ovisi odobravanje potpore.

Potpore mladoj obitelji po ovoj mjeri odobrava se u visini od 3.000,00 EUR prihvatljivih troškova rekonstrukcije, dogradnje i/ili nadogradnje nastalih u 2026. godini.

Potpore se, uz opće uvjete propisane ovim Programom, odobrava ako se radi o objektu na području Općine Velika Trnovitica, uz uvjet da podnositelji nemaju duga i da na nekretnini za koju traže potporu nije evidentiran dug prema Općini Velika Trnovitica te ukoliko podnositelj zahtjeva nema prijavljeno prebivalište na adresi objekta, potpora će se odobriti po dostavi dokaza o prijavi prebivališta za podnositelja i članove obitelji, osim u slučaju izgradnje novog objekta.

Objekt na koji se odnosi prijava mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu podnositelja. Za suvlasnički dio mora priložiti izjavu kojom suvlasnik potvrđuje da je bio suglasan sa radovima i da je upoznat sa podnošenjem prijave za korištenje ove mjere (Obrazac 5).

Prijava na ovu mjeru je moguća tijekom cijele godine po raspisanom javnom pozivu ili do iskorištenja sredstava planiranih u jednoj proračunskoj godini.

Potpore je jednokratna po obitelji odnosno po stambenom objektu i ne može se kombinirati s ostalim mjerama iz ovog Programa.

Potpore nije moguće ostvariti ukoliko je korisnik ostvario potporu iz bilo koje predviđene mjere iz Programa mjera za poticanje rješavanja stambenog pitanja mladih obitelji na području općine Velika Trnovitica iz prethodnih godina.

Podnositelj zahtjeva odnosno korisnik ove mjere dostavlja instrument osiguranja u obliku bjanko zadužnice u korist Općine Velika Trnovitica na iznos koji pokriva iznos odobrene potpore uvećane za eventualne troškove prisilne naplate.

Korisnik je dužan u razdoblju 10 godina svake godine do 31.12. dostaviti Općini Velika Trnovitica dokaz o prebivalištu (preslika osobne iskaznice, uvjerenje o prebivalištu, uvjerenje o boravištu) na adresi sufinanciranja ovim Javnim pozivom.

Dokaz o prebivalištu za sve članove kućanstva uz izuzetak djeca korisnika ako se u međuvremenu osamostale ili osnuju vlastite obitelji.

Potrebna dokumentacija koja se prilaže zahtjevu:

- a) Prijava za Mjeru 1.2. – (Obrazac 2.)

- b) dokaz o tome da se radi o prvoj i jedinoj nekretnini stečenoj za vrijeme trajanja bračne/izvanbračne zajednice podnositelja zahtjeva i članova obitelji (potvrda porezne uprave o prometu nekretnina za vrijeme trajanja bračne/izvanbračne zajednice)
- c) preslika osobne iskaznice podnositelja i bračnog/izvanbračnog druga te izvadak iz matice vjenčanih ne stariji od 6 mjeseci odnosno Izjava o izvanbračnoj zajednici (Obrazac 4),
- d) izvadak iz zemljišnih knjiga za zemljište odnosno stambeni objekt koji je predmet zahtjeva,
- e) izjava za suvlasnika (obrazac 5),
- f) dokaz o plaćanju računa sa preslikom računa,
- g) 3 (tri) fotografije prije izvođenja radova i 3 (tri) fotografije nakon izvođenja radova,
- h) izjava da će prije isplate potpore dostaviti bjanko zadužnicu (Obrazac 6),
- i) izjava o nepostojanju duga prema Općini Velika Trnovitica za stambeni objekt za koji se traži prijava i za prijavitelja na Javni poziv kao i za bračnog/izvanbračnog druga (za tražiti u Općini)
- j) uvjerenje o nekažnjavanju podnositelja zahtjeva i bračnog/izvanbračnog druga
- k) dokaz da je barem jedan od korisnika u radnom odnosu (potvrda poslodavca ili dr.)

a za povećanje kvadrature stambenog prostora potrebno je priložiti i:

- l) skica postojećeg stanja sa vidljivom razlikom u kvadraturi za nadogradnju i dogradnju (ako ne postoji građevinska dozvola) – izdano od ovlaštenog projektanta ili građevinska dozvola

6. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, Općinski načelnik raspisuje Javni poziv.

Javni poziv mladim obiteljima za dostavu prijava za korištenje mjera za pomoć pri rješavanju stambenog pitanja na području općine Velika Trnovitica objavljuje se, u pravilu, početkom godine i vrijedi do kraja tekuće godine ili do iskorištenja sredstava te se i prijava može podnijeti tijekom tog razdoblja. Mora sadržavati popis mjera koje mlade obitelji mogu koristiti, popis dokumentacije koju moraju dostaviti za korištenje pojedine mjere, uvjete koje podnositelj mora zadovoljavati da bi bio korisnik mjere i sve ostale značajke pojedine mjere. Objavljuje se na stranicama općine <https://www.velika-trnovitica.hr/> i na oglasnoj ploči općine Velika Trnovitica.

Prijave na Javni poziv podnose se Općini Velikoj Trnovitici, Jedinostvenom upravnom odjelu, u pisanom obliku na prijavnim obrascu. Uz prijavu, podnositelj prilaže odgovarajuću dokumentaciju određenu Javnim pozivom. Na osnovu provedenog Javnog poziva, Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva donosi Odluku o dodjeli sredstava.

7. OSTALE ODREDBE

Korisnicima mjera se sredstva mogu isplatiti ukoliko ne postoji dugovanje po drugoj osnovi prema Općini Velika Trnovitica.

Korisnici mjera po ovom Programu mogu imati prebivalište izvan područja općine Velika Trnovitica pod uvjetom da stambeno pitanje rješavaju na području općine Velika Trnovitica.

Ukoliko prijava nije potpuna, može se podnositelja prijave pozvati da u određenom roku dopuni prijavu odnosno dostavi manjkave dokumente ili dokumente koji nedostaju, što mora učiniti najkasnije 18. prosinca 2026. godine. Ukoliko u danom roku podnositelj ne otkloni nedostatak, njegova prijava neće se uzimati u obzir.

Podnositeljima zahtjeva za potpore u okviru mjera 1.1. i 1.2. koji su dostavili kompletnu dokumentaciju te udovoljavaju uvjetima ovog Programa, odobrava se isplata te se ista isplaćuje do 31.12. tekuće godine.

Kao prihvatljiv trošak po ovom Programu priznaju se troškovi, uz ostale uvjete utvrđene ovim Programom, nastali u kalendarskoj 2026. godini.

Korisniku programa koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 10 godina od dana realiziranja subvencije. Unutar razdoblja od 10 godina od dana realiziranja subvencije, bjanko zadužnica se može aktivirati radi povrata subvencioniranih sredstava.

Instrument osiguranja se aktivira u slučaju:

- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne prijave prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje u propisanim rokovima,
- da korisnik mjere i/ili njegov bračni/izvanbračni drug ne zadrže prebivalište na lokaciji objekta za koje je ostvareno sufinanciranje najmanje 10 godina bez prekida (računajući od dana isplate sufinanciranja),
- da korisnik mjere otuđi, proda ili daruje nekretninu za čiju je kupovinu primio potporu, najmanje 10 godina
- da korisnik mjere ne izvršava obveze iz ugovora o sufinanciranju te postupuje protivno smislu ovog Programa.

7. ZAKLJUČAK

Ovim Programom nije moguće ukupnu problematiku demografskog stanja na području općine Velika Trnovitica u cijelosti riješiti, ali demografsko stanje u općini Velika Trnovitica ne sagledava se samo kao socijalni problem, već kao integralni dio ukupnog društvenog i gospodarskog razvoja s obzirom da se broj stanovništva, obrazovna i dobna struktura praktički odražava na razvoj svih gospodarskih i društvenih djelatnosti. Stoga je posebno naglašeno da se željeni demografski ciljevi ne mogu ostvarivati povremeno, već trebaju biti rezultat kontinuiranog planiranja, uz angažiranje konkretnih financijskih sredstava koja se osiguravaju u Proračunu Općine Velika Trnovitica, ali i u državnom Proračunu.

ZAMJENIK PREDsjednice Općinskog Vijeća
Mile Delač



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/26-01/01

URBROJ: 2103-20-01-26-1

Velika Trnovitica, 28. svibnja 2026. godine

Na temelju članka 39. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25) i članka 31. Statuta Općine velika Trnovitica (“Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica“ br. 2/21), Općinsko vijeće Općine Velika Trnovitica na 7. sjednici održanoj dana 28. svibnja 2026. godine, donosi

O D L U K U

o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Trnovitica

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Velika Trnovitica (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo čini tri člana: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke.

Članak 2.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Burja Ivan, predstavnik pravne struke,
2. Čurić Branko, predstavnik geodetske struke,
3. Lončar Željko, predstavnik agronomske struke,

Članak 3.

Povjerenstvo na osnovi sklopljenog Ugovora o zakupu, zakupnika uvodi u posjed u roku od 30 dana od sklapanja Ugovora, odnosno po skidanju usjeva.

Povjerenstvo o uvođenju u posjed sastavlja zapisnik.

Ako uvođenje u posjed nije moguće jer dosadašnji posjednik odbija izaći iz posjeda ili odbija predati posjed, Povjerenstvo je isto dužno prosljediti, s prijedlog naplate i predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta, nadležnom državnom odvjetništvu na postupanje.

Povjerenstvo sukladno Zakonu preuzima posjed od zakupnika slijedom proteka roka na koji je Ugovor sklopljen, odnosno svih oblika raskida Ugovora.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Trnovitica

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica“.

ZAMJENIK PREDSJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA
Mile Delač



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 053-01/26-01/16
URBROJ: 2103-20-02-26-2
Velika Trnovitica, 1.4.2026.

Na temelju pisanog zahtjeva vlč. Krunoslava Brunovića, župnika župe sv. Martina biskupa u Velikoj Trnovitici te članka 47. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica broj 2/21) načelnik Općine Velika Trnovitica donio je sljedeću

**ODLUKU
O financijskoj pomoći župi sv. Martina**

Članak 1.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica donosi Odluku o financijskoj pomoći župi sv. Martina biskupa iz Velike Trnovitice u iznosu od 400,00€ (četiristoeura) koja će se isplatiti na račun broj: HR6924020061100097902 otvoren u Erste i Steiermärkische bank d.d..

Članak 2.

Ova Odluka donosi se na temelju pisane zamolbe za financijsku pomoć za nabavu hrane i pića za održavanje križnog puta Stara Ploščica – Nova Ploščica.

Zamolba za financijsku pomoć je dana 31.3.2026. zaprimljena u Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica ovlašćuje Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica za provođenje odluke sukladno navedenom u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

**OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marković**



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 053-01/26-01/12
URBROJ: 2103-20-02-26-2
Velika Trnovitica, 28.4.2026.

Na temelju pisanog zahtjeva Zdravka Ređepa, ravnatelja OŠ Trnovitica te članka 47. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica broj 2/21) načelnik Općine Velika Trnovitica donio je sljedeću

ODLUKU

O refundaciji sredstava za troškove višednevne ekscurzije za učenicu Martu Koščević

Članak 1.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica donosi Odluku refundaciji financijskih sredstava za troškove višednevne ekscurzije za učenicu Martu Koščević u iznosu od 456,00€ (četiristopedesetšesteura) koja će se isplatiti na račun Bjelovarsko-bilogorske županije broj: HR9224020061800007002 otvoren u Erste banci.

Članak 2.

Ova Odluka donosi se na temelju pisane zamolbe za refundaciju zaprimljenu od strane ravnatelja OŠ Trnovitica Zdravka Ređepa.

Zamolba za financijsku pomoć je dana 27.4.2026. zaprimljena u Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica ovlašćuje Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica za provođenje odluke sukladno navedenom u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marković



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 053-01/26-01/13
URBROJ: 2103-20-02-26-2
Velika Trnovitica, 28.4.2026.

Na temelju pisane zamolbe Huanite Tomašević iz Velike Trnovitice 31a, OIB: 89557940145 te članka 47. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica broj 2/21) načelnik Općine Velika Trnovitica donio je sljedeću

ODLUKU

O donaciji građevinskog materijala obitelji Tomašević iz Velike Trnovitice

Članak 1.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica donosi Odluku o donaciji građevinskog materijala obitelji Tomašević iz Velike Trnovitice, Velika Trnovitica 31a. Donacija obuhvaća 137 OSB ploča 12mm i rezane građe 48 kom. ukupne vrijednosti 2.927,86 EUR, dobavljača Ljiljan S d.o.o. Željeznička 2, 44320 Kutina.

Članak 2.

Ova Odluka donosi se na temelju pisane zamolbe Huanite Tomašević čija je kuća u Velikoj Trnovitici 31a uništena u požaru koji se dogodio u ožujku 2026. godine.

Zamolba za financijsku pomoć je dana 23.4.2026. zaprimljena u Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica ovlašćuje Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica za provođenje odluke sukladno navedenom u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marković



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 053-01/26-01/14
URBROJ: 2103-20-02-26-2
Velika Trnovitica, 8.5. 2026.

Na temelju pisanog zahtjeva Milana Kovača, zamjenika predsjednika Počasnog bleiburškog voda te članka 47. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica broj 2/21) načelnik Općine Velika Trnovitica donio je sljedeću

**ODLUKU
O donaciji Počasnom bleiburškom vodu**

Članak 1.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica donosi Odluku o donaciji Počasnom bleiburškom vodu u iznosu od 100,00€ (stoeura) koja će se isplatiti na račun broj: HR9823900011100529843 otvoren u HPB d.d.

Članak 2.

Ova Odluka donosi se na temelju pisane zamolbe za donaciju zaprimljenu od naslova. Zamolba za financijsku pomoć je dana 29.4.2026. zaprimljena u Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica ovlašćuje Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica za provođenje odluke sukladno navedenom u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marković



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 053-01/26-01/16
URBROJ: 2103-20-02-26-2
Velika Trnovitica, 13.5.2026.

Na temelju pisanog zahtjeva vlč. Krunoslava Brunovića, župnika župe sv. Martina biskupa u Velikoj Trnovitici te članka 47. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica broj 2/21) načelnik Općine Velika Trnovitica donio je sljedeću

**ODLUKU
O financijskoj pomoći župi sv. Martina**

Članak 1.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica donosi Odluku o financijskoj pomoći župi sv. Martina biskupa iz Velike Trnovitice u iznosu od 500,00€ (petstoeura) koja će se isplatiti na račun broj: HR6924020061100097902 otvoren u Erste i Steiermärkische bank d.d..

Članak 2.

Ova Odluka donosi se na temelju pisane zamolbe za financijsku pomoć za radove na postavljanju i nabavu „kamena Camino“ – oznake stupa sv. Jakova na karti svijeta u Gornjoj Ploščici.

Zamolba za financijsku pomoć je dana 13.5.2026. zaprimljena u Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica ovlašćuje Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica za provođenje odluke sukladno navedenom u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

**OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marković**



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 053-01/26-01/15

URBROJ: 2103-20-02-26-2

Velika Trnovitica, 18. svibnja 2026. god.

Na temelju članka 47. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica broj 02/21) Općinski načelnik donio je sljedeću

ODLUKU

O donaciji Zajednici udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata policije Republike Hrvatske

Članak 1.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica donosi Odluku o donaciji Zajednici udruga hrvatskih branitelja Domovinskog rata policije Republike Hrvatske, Moslavačka ulica 12, 43 280 Garešnica, OIB: 86350358447 u iznosu od 400,00 EUR (slovima: četirstoeura) koja će se uplatiti na račun

broj: HR3924070001100146676 otvoren u OTP banci d.d.

Članak 2.

Ova Odluka donosi se na temelju pisane zamolbe predsjednika Edima Muratovića za financijsku potporu redovnom radu Udruge.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica ovlašćuje Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Trnovitica da postupi sukladno navedenom u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na danom njenog donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marković



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 008-01/26-01/03

URBROJ: 2103-20-02-26-1

Velika Trnovitica, 22. svibnja 2026. god.

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15 i 69/22) i članka 47. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica 2/21), načelnik Općine Velika Trnovitica donosi

ODLUKU
o imenovanju službenika za informiranje

Članak 1.

Adrijana Matković, mag. oec., viša referentica za komunalno redarstvo, imenuje se službenikom za informiranje u Općini Velika Trnovitica (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Članak 2.

Osoba određena člankom 1. ove Odluke dužna je u obavljanju poslova službenika za informiranje postupati u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 3.

Službenik za informiranje obavlja sljedeće poslove:

- redovito objavljuje informacije sukladno unutarnjem ustroju Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Velika Trnovitica, te rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koje se odnose na rad tijela Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Velika Trnovitica,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama,
- vodi Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u Zakonom propisanom obliku,
- dostavlja izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.
- surađuje s Povjerenikom za informiranje,
- obavlja i druge poslove vezano za primjenu Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 4.

Korisnik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem pisanoga ili usmenog zahtjeva. Usmeni zahtjev podnosi se neposredno službeniku za informiranje, o čemu službenik sastavlja zapisnik. Na temelju usmenog ili pisanoga zahtjeva, službenik za informiranje obvezan je omogućiti podnositelju zahtjeva pristup informacijama najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 5.

Rok iz Članka 4. ove Odluke može se produžiti za 15 dana u sljedećim slučajevima:

- Ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta Općine Velika Trnovitica,
- Ako se jednim zahtjevom traži veći broj različitih informacija,
- Ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije,
- Ako je dužno provesti test razmjernosti javnog interesa, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

Članak 6.

Službenik za informiranje obvezan je donijeti posebno Rješenje o odbijanju zahtjeva:

- Ako Općina Velika Trnovitica ne raspolaže, ne nadzire, niti ima saznanja gdje se tražena informacija nalazi,
- Ako je istom korisniku omogućeno pristup istoj informaciji u roku od 90 dana od dana podnošenja zahtjeva,
- Ako je tražena informacija posebnim zakonom propisana tajnom.

Članak 7.

Protiv prvostupanjskog Rješenja podnositelj zahtjeva, korisnik prava na informaciju, ima pravo izjaviti žalbu u roku od 15 dana od dana dostave Rješenja. Žalba se podnosi povjereniku za informiranje.

Članak 8.

Za provođenje ove Odluke nadležan je Jedinstveni upravni odjel Općine Velika Trnovitica.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za informiranje KLASA: 008-01/23-01/03, URBROJ: 2103-20-02-23-1 od 24. ožujka 2023. god.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marković

Na temelju članka 19. stavak 3. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15 i 69/22), članka 2. do članka 5. Kriterija za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije („Narodne novine“, broj 12/14 i 141/22), Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica donosi

O D L U K U

O VISINI NAKNADE (CJENIK)

STVARNIH MATERIJALNIH TROŠKOVA

Članak 1.

Visina naknade stvarnih materijalnih troškova u postupcima ostvarivanja prava na pristup informacijama, određena je u sljedećem iznosu:

1. preslik jedne stranice veličine A4 – 0,03 eur,
2. preslik jedne stranice veličine A3 – 0,07 eur,
3. preslik jedne stranice u boji veličine A4 – 0,13 eur,
4. preslik jedne stranice u boji veličine A3 – 0,21 eur,
5. elektronički zapis na jednom CD-u – 0,53 eur,
6. elektronički zapis na jednom DVD-u – 0,80 eur,
7. elektronički zapis na memorijskoj kartici ovisno o količini memorije – 27,87 eur za 64 GB, 19,91 eur za 32 GB, 15,93 eur za 16 GB, 6,64 eur za 8 GB, 3,98 eur za 4 GB,
8. pretvaranje jedne strane dokumenta iz fizičkog u elektronički oblik – 0,11 eur i
9. pretvaranje zapisa s videovrpce, audiokazete ili diskete u elektronički zapis – 0,13 eur.

Troškovi dostave informacija obračunavaju se prema važećem cjeniku redovnih poštanskih usluga.

Članak 2.

Visinu naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave za usluge koje nisu navedene u članku 1. ove Odluke, Općina Velika Trnovitica odredit će na način da u visinu naknade zaračuna prosječnu tržišnu cijenu za uslugu, trošak amortizacije koju ima Općina Velika Trnovitica te trošak poštanskih usluga.

Vrijeme koje zaposlenik Općine Velika Trnovitica provede prikupljajući, pripremajući i pružajući informaciju korisniku prava na pristup informaciji, ne predstavlja stvarni materijalni trošak.

Članak 3.

Općina Velika Trnovitica dostavit će korisniku informaciju po primitku dokaza o izvršenoj uplati.

Općina Velika Trnovitica zatražit će od korisnika da unaprijed položi na račun Općine Velika Trnovitica IBAN: HR97 2402 0061 8565 0000 3, kod Erste banke, očekivani iznos stvarnih materijalnih troškova, odnosno troškova dostave u roku od 8 (osam) dana, ukoliko

iznos prelazi 19,91 eur. U slučaju da korisnik prava na pristup informaciji u roku ne položi navedeni iznos, smatrat će se da je korisnik prava na pristup informaciji odustao od zahtjeva.

Članak 4.

Iz razloga učinkovitosti i ekonomičnosti te ostvarivanja razmjernosti u zaštiti prava stranka i javnog interesa, Općina Velika Trnovitica može odlučiti da korisniku prava na informaciju ne zaračuna troškove koji nastaju pružanjem i dostavom informacije ukoliko isti ne prelaze iznos od 6,64 eur.

Općina Velika Trnovitica donosi Odluku o nezaračunavanju troškova iz prethodnog stavka za stvarne materijalne troškove koji nastaju pružanjem i dostavom informacije koji ne prelaze iznos od 6,64 eur, kao i iznimno troškova koji prelaze iznos od 6,64 eur, koji se uplaćuju na račun Općine Velika Trnovitica IBAN: HR97 2402 0061 8565 0000 3 a prije preuzimanja ili dostave informacija u traženom obliku.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o visini naknade (cjenik) stvarnih materijalnih troškova, KLASA: 008-01/14-01/01, URBROJ: 2123/06-02-15-7 od 25. ožujka 2015. godine.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Velika Trnovitica“, a objavit će se na službenim web stranicama Općine.

KLASA: 008-01/26-01/04

URBROJ: 2103-20-02-26-1

Velika Trnovitica, 25. svibnja 2026. godine

Općinski načelnik
Ivan Marković



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 053-01/26-01/18

URBROJ: 2103-20-02-26-2

Velika Trnovitica, 27. svibnja 2026.god.

Na temelju pisanog zahtjeva vlč. Krunoslava Brunovića, župnika župe sv. Martina biskupa u Velikoj Trnovitici te članka 47. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica broj 2/21) načelnik Općine Velika Trnovitica donio je sljedeću

ODLUKU
O financijskoj pomoći župi sv. Martina

Članak 1.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica donosi Odluku o financijskoj pomoći župi sv. Martina biskupa iz Velike Trnovitice u iznosu od 1.250,00€ (tisućudvjestopedeseteura) koja će se isplatiti na račun broj: HR6924020061100097902 otvoren u Erste i Steiermärkische bank d.d..

Članak 2.

Ova Odluka donosi se na temelju pisane zamolbe za pomoć župi kod farbanja unutrašnjosti kapele u Novoj Ploščici.

Zamolba za financijsku pomoć je dana 27.05.2026. zaprimljena u Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica ovlašćuje Jedinostveni upravni odjel Općine Velika Trnovitica za provođenje odluke sukladno navedenom u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marković



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VELIKA TRNOVITICA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 053-01/26-01/17

URBROJ: 2103-20-02-26-2

Velika Trnovitica, 27.svibnja 2026. god.

Na temelju pisanog zahtjeva vlč. Krunoslava Brunovića, župnika župe sv. Martina biskupa u Velikoj Trnovitici te članka 47. Statuta Općine Velika Trnovitica (Službeni glasnik Općine Velika Trnovitica broj 2/21) načelnik Općine Velika Trnovitica donio je sljedeću

**ODLUKU
O financijskoj pomoći župi sv. Martina**

Članak 1.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica donosi Odluku o financijskoj pomoći župi sv. Martina biskupa iz Velike Trnovitice u iznosu od 400,00€ (četiristoeura) koja će se isplatiti na račun broj: HR6924020061100097902 otvoren u Erste i Steiermärkische bank d.d..

Članak 2.

Ova Odluka donosi se na temelju pisane zamolbe za financijsku pomoć za nabavu hrane i pića za održavanje križnog puta Stara Ploščica – Nova Ploščica.

Zamolba za financijsku pomoć je dana 31.3.2026. zaprimljena u Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica.

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Velika Trnovitica ovlašćuje Jedinствeni upravni odjel Općine Velika Trnovitica za provođenje odluke sukladno navedenom u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom njenog donošenja.

**OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Marković**